

אפיון טכני בנושא שכירת ציוד לטקסים ואירועים במ"י

1. כללי

- 1.1. משטרת ישראל מעוניינת לקבל שירותי שכירת ציוד להפקת אירועים, טקסים וכנסים משטרתיים הנערכים באתרים שונים ברחבי הארץ.
- 1.2. הציוד הנדרש מתחלק לשלוש קטגוריות:
 - קבוצה א': "ציוד לוגיסטי"
 - קבוצה ב': "ציוד אוהלים ורשתות צל"
 - קבוצה ג': "ציוד תאורה, הגברה והקרנה"
- 1.3. במהלך כל שנה נערכים במשטרה בין 50-60 אירועי טקסים וכנסים קבועים ומתוכננים מראש מסגרת טכנית עבודה שנתית בכל רחבי הארץ, במקביל נערכים כ- 20 אירועי טקסים וכנסים בלתי מתוכננים.
- 1.4. לאירועי טקסים וכנסים אופי ממלכתי רשמי בו משתתפים אנשי ציבור, אורחים רמי מעלה ומוזמנים ממ"י בדרגים שונים.
- 1.5. במרבית האירועים, מספר המשתתפים: בין 200-600 בהתאם להיקף האירוע. במספר מקרים בודדים, לדוגמא: טקס מצטייני מ"י אשר מתקיים אחת לשנתיים, מספר המשתתפים יכול להגיע עד 2000.
- 1.6. לכל אירוע ימונה מפקח/מנהל אירוע מטעם המזמין, אשר אחראי אדמיניסטרטיבית על האירוע משלב התכנון ועד שלב הביצוע.
- 1.7. בתום כל אירוע, באחריות הזוכה לדאוג שהתשתית תפורק, הציוד ייאסף והמקום בו נערך האירוע יוחזר לקדמותו כשהוא נקי ומסודר כפי שנמסר לו לפני אירוע.

2. הגדרות

- 2.1. המזמין: מחלקת שירותי מטה של מ"י או גורמי משטרה אחרים מטעמים.
- 2.2. המפקח: ר' מחלקת שירותי מטה או גורם מטעמו ו/או כל גורם אחר מטעם מ"י.
- 2.3. הזוכה: הספק שנקבע כזוכה במכרז.

3. שלבי ביצוע ולוחות זמנים

- 3.1. המזמין יודיע לזוכה על קיום אירוע לפחות שבוע לפני מועדו.
- 3.2. במקרים חריגים (כגון: לווייה, ביקור אישיות חשובה) יתכן כי המזמין יודיע על קיום אירוע תוך 24 שעות לפני מועדו, הזוכה ייתן מענה במקרה שכזה.
- 3.3. עד ארבעה ימים לפני כל אירוע תתבצע עבודת מטה מפורטת על מנת לקבוע את אופי האירוע. בהכנת עבודת המטה ישתתפו כל הגורמים הנוגעים מטעם מ"י וכן הזוכה ו/או גורם מטעמו אשר יהיה אחראי על האירוע עד להקמתו בפועל. הזוכה ישתף פעולה ויגיע לכל הדיונים הקשורים להכנת האירוע לרבות הגעה למקום האירוע על מנת לבצע חישובי התארגנות וסיור שטח להכרת השטח, בהתאם לצורך ועל פי דרישת המזמין.
- 3.4. הזמנת המידות והגוונים בכל הסעיפים יתבצעו עד 24 שעות לפני ההקמה.
- 3.5. הזוכה יהיה ערוך ומוכן עם הציוד המוזמן לקיום האירוע וערוך להצבתו והתקנתו, לפחות 12 שעות קודם האירוע.
- 3.6. הזוכה יסיים לפרוס ולהקים את הציוד והאמצעים הנדרשים ממנו (לאחר בדיקת תקינות, כולל אישור מהנדס אם יידרש) עד 6 שעות לפני תחילת האירוע לצורך חזרה גנראלית, אם הזוכה בחר לעבוד בשעות חריגות או יום קודם ללא שנדרש לכך לא ישופה בתוספת תשלום.
- 3.7. הקמה יום קודם כולל חזרה גנראלית 20%
היה ונידרש הספק להקמה יום קודם. לצורך קיום חזרה גנראלית כולל הצוות המפעיל המקצועי (תאורן/סאונד מן/מפעיל מע' הקרנה ועוד) במקרה שכזה ישופה הזכייין ב-20% בהתאם לאמור במכרז. יובהר כי התשלום יהיה רק עבור ציוד שהותקן והרלוונטי לשימוש החזרה עפ"י דרישת המזמין.

- 3.8. **הקמה יום קודם ללא חזרה גנראלית 15%**
 היה ונידרש הספק להקמה יום קודם. ללא הצוות המפעיל המקצועי וללא צורך בקיום חזרה גנראלית במקרה שכזה ישופה הזכיון ב-15% בהתאם לאמור במכרז. יובהר כי התשלום יהיה רק עבור ציוד שנדרש והותקן יום קודם עפ"י דרישת המזמין.
- 3.9. אירועי המשטרה מתקיימים בדרך כלל בימי חול, יחד עם זאת, לעיתים מתקיימים אירועים גם בשעות/ בימים לא שגרתיים, במקרה שכזה הזוכה יידרש לתת מענה כנדרש על פי המכרז. יובהר כי בכל מקרה השירות, לא יידרש מעבר לשעותיים לפני כניסת שבת/חג ועד שעותיים אחרי יציאת שבת/חג.
- 3.10. לעיתים הזוכה יידרש לספק את השירותים שבמפרט בימי שבתון לרבות יום העצמאות, ללא תוספת תשלום, למעט יום העצמאות בו ישופה בהתאם לאמור במסמכי המכרז.
- 3.11. **ביטול אירוע**
- 3.11.1. למזמין הזכות לשנות/לבטל את מועד ההתקנה.
- 3.11.2. במידה והאירוע בוטל עד 24 שעות לפני מועד האירוע, הזוכה לא ישופה כלל.
- 3.11.3. במידה והאירוע בוטל תוך פחות מ-24 שעות והזוכה לא הגיע לשטח, הזוכה לא ישופה כלל.
- 3.11.4. במידה והאירוע בוטל תוך פחות מ-24 שעות והזוכה הגיע לשטח עם ציוד ההקמה אך טרם פרס את הציוד ישופה בעד-10%.
- 3.11.5. במידה והאירוע בוטל תוך פחות מ-24 שעות והזוכה פרס את הציוד ההקמה בשטח ישופה בעד-60%.
- 3.11.6. במידה והאירוע בוטל תוך פחות מ-24 שעות במהלך האירוע ישופה הזוכה בעד-100%.

4. **תכולת העבודה**

- 4.1. העבודה כוללת: העמסה, הובלה הלוך ושוב, התקנה, פירוק, עיצוב וסידור, פינוי הציוד וניקיון המקום, כל אשר יתבקש ע"י המזמין וכל הוצאה אחרת הנדרשת לצורך ביצוע מושלם של שירותי האספקה וההתקנה של ציוד לטקסים ואירועים הנדרשים במפרט ובכתב הכמויות.
- 4.2. **גורם אחראי**
 על הזוכה לדאוג לכך שלכל אירוע יהיה גורם אחראי אשר מולו יעבוד המפקח. הגורם האחראי מטעם הזוכה יטפל בתכנון האירוע, בבעיות/תקלות שיתעוררו במהלך ההכנות לאירוע ובזמן קיום האירוע, בכל הנושאים הקשורים לעבודתו. על הגורם האחראי להיות זמין טלפונית בשלבי התכנון ובמהלך כל האירוע.
- 4.3. במקרים מסוימים, עם סיום ההקמה, הזוכה יידרש, לפי שיקול דעתו של המזמין להשאיר צוות של שני עובדים לפחות שידעו לתת פתרונות לכל בעיה שתתעורר בשטח כגון: פריסת אלמנטים על במה/עיצוב, פריסת לוגיסטיקה מורכבת, הגברה, תאורה, עד לסיום האירוע. (דוגמה למקרים שלא יידרש להשאיר עובדים: התקנת אוהל, התקנת רשת, פריסת כסאות ו/או שולחנות, הצבת תרנים ודגלול). עבור הנ"ל לא יקבל הזוכה תוספת תשלום.
- 4.4. הזוכה יקבל מהמפקח תכנית מפורטת בכפוף למה שנקבע בעבודת המטה לגבי הציוד הנדרש, כמויות, מיקום וכל דרישה נוספת, בהתאם לאופי האירוע, לרבות כתב כמויות מפורטות.
- 4.5. על הזוכה להיות ערוך לשינויים בתכנית האירוע בהתראה קצרה או במקביל לביצוע ההכנות לאירוע.
- 4.6. הציוד שיסופק על ידי הזוכה יהיה: תקין, שלם, יציב, חזק ועמיד, נקי וללא כתמים, לשביעות רצונו של המפקח.
- 4.7. בסיום האירוע, באחריות הזוכה לדאוג לפרוק הציוד והחזרת המקום לקדמותו כפי שהיה, לשביעות רצונו של המפקח.
- 4.8. הזוכה יידרש לספק אישור מהנדס קונסטרוקציה ו/או מהנדס חשמל בכל מקרה אשר החוק מחייב או עפ"י דרישות המזמין או מי מטעמו.

5. הציוד הנדרש**5.1 קבוצה א' - ציוד לוגיסטי****5.1.1 במה - אספקה והתקנת במה****5.1.1.1 במה קומפלט הכוללת:**

- 5.1.1.1.1 בניית במת עץ על גבי שלדת מתכת.
- 5.1.1.1.2 על הבמה לעמוד בתקן הישראלי ומיועדת לשאת עומס של 750 ק"ג למ"ר לפחות.
- 5.1.1.1.3 פריסת שטיח לבד או יריעת PVC לבמה כולל הדבקה ו/או חיזוק, הגוון יקבע ע"י המזמין.
- 5.1.1.1.4 כיסוי דפנות הבמה מסביב ב/בד/עלבד/לייקרה (לצורך סגירת החלל מתחת לבמה) הגוון יקבע ע"י המזמין, עד 24 שעות לפני ההקמה.
- 5.1.1.1.5 מדרגות ומעקה בטיחות על פי דרישת המזמין, כולל בד אטום (סקרטינג בציד המעקה).
- 5.1.1.1.6 סף אלומיניום זוויט 2.5*2.5 בגוון כסף או זהב ס"מ בכול החזית והדפנות של הבמה.

5.1.2 גב במה - אספקה והתקנת גב במה**5.1.2.1 גב במה מעץ קומפלט**

- 5.1.2.1.1 בניית גב במה עומד מפלטות עץ (קוליסות) כולל מעמד וחיזוקים מותאמים צבועים ו/או עטופים בבד כרקע לגב לבמה, הגוון ייקבע עפ"י בחירת המזמין.

5.1.2.2 גב במה מ/בד/עלבד

- 5.1.2.2.1 בניית כיסוי גב במה מ/בד לייקרה ו/או עלבד על קונסטרוקציה ו/או קיר קיים מכל סוג, או בד חלק יורד מתוח ו/או עם קפלים דמוי וילון מתוח, מיצוג או כל חיזוק אחר, בגוונים עפ"י בחירת המזמין.

5.1.3 עיצוב הבמה בניית עיצוב במה קומפלט

- 5.1.3.1 העיצוב יהיה צמוד לקיר קיים, או יורד מתוח מיצוג, או על פלטות עץ, או ע"י קונסטרוקציה, העיצוב יכלול:

- 5.1.3.1.1 בד על-בד ו/או בד לייקרה, בהתאם לדרישת הלקוח ברוחב 1.2 מ', בצורה מתוחה כלפי מטה עם או בלי קפלים, (דמוי וילון), אשר יכסה את כל שטח הבמה, במספר גוונים, ע"פ דרישת המזמין.
- 5.1.3.1.2 דוכן נואמים בהתאם למפורט בסעיף 5.1.17.
- 5.1.3.1.3 כרזה משמשנית עם כיתוב וסמלים עגולים באורך 7-4 מ' וברוחב 90-50 ס"מ, כולל תפירה וטבעות, עיצוב הכרזה יקבע ע"י המזמין.
- 5.1.3.1.4 דגלים ארוכים מעוצבים מ/בד משי מבריק או כל סוג אחר לפי דרישת המזמין (אורך - 5 מטר לפחות, רוחב - 1.20 מטר לפחות), עיצוב הדגל, הסגנון, הרקע והמידות יקבעו לפי דרישת המזמין.
- 5.1.3.1.5 סידורי פרחים (עד 4 סידורי פרחים לבמה), בסגנון של סידורי חלה 70 ס"מ אורך, או סידור משולש גבוה, או סידור בצורת זר, בהתאם לדרישת המזמין.
- 5.1.3.1.6 2 שושנות דגלים נירוסטה 4 קנים כולל מוטות ודגלי משטרה ו/או מג"ב ו/או מדינה ו/או מחוזות/אגפים, בהתאם לדרישת המזמין.
- 5.1.3.1.7 סמלים עגולים בתלייה, קוטר 80-50 ס"מ מאלומיניום בעובי 3 מ"מ ו/או פרספקס בעובי 6 מ"מ לבן או שקוף, העיצוב, המידות והחומר יקבעו בהתאם לדרישת המזמין.
- 5.1.3.1.8 אפשרות לתוספת כל פריט אחר מרשימת הפריטים לפי דרישת המזמין, בהתאם להצעת המחיר במכרז.
- 5.1.3.1.9 הסגנון והגוון יבחר ע"י המזמין עד 24 שעות לפני ההקמה, סגנון עיצוב הבמה יימסר בנפרד בהתאמה לכל אירוע.
- 5.1.3.1.10 העיצוב מתייחס לכיסוי שטח במה במידות: 7-12 מטר רוחב, 6-10 מטר גובה, 6-15 מטר עומק. תיתכן סטייה במידות הבמה של עד 20%.

5.1.4. הצבת טרסים

5.1.4.1. אספקה והצבת גשר טרסים מאלומיניום 10 ס"מ / 40 ס"מ כולל קוביות ומשולשים בהתאם לנדרש ובכפוף לאישור המזמין, לצורך תליית אלמנטים, הטרסים יוצבו בצורה בטוחה כולל חיזוקים קשירות, משקולות לחיזוק במידת הצורך.

5.1.5. קוליסות עץ/בד

5.1.5.1. אספקה והצבת קוליסות עץ ו/או בד, כולל ציפוי בד או לבד ומסגרת מתכת. גוון יהיה לפי בחירת מזמין.
5.1.5.2. הזוכה יהיה אחראי על הצבת הקוליסות בצורה יציבה ובטוחה ע"י קשירה וחיזוקים.
5.1.5.3. גובה הקוליסות 2.40 מ' לפחות, רוחב 1.20 לפחות.

5.1.6. טריבונה**5.1.6.1. טריבונה ללא כסאות**

5.1.6.1.1. התקנה והצבה טריבונות ללא כסאות עד 15 שורות גובה.
5.1.6.1.2. גובה המרווח בין משטח למשטח יהיה בין 30 ל 60 ס"מ ועומק משטח הישיבה יהיה בין 50 ל 60 ס"מ.
5.1.6.1.3. שטח ישיבה לאדם יהיה 80*60 ס"מ.
5.1.6.1.4. לעיתים תתבקש התקנה והצבה טריבונות ללא כסאות מעל 15 שורות גובה.
5.1.6.1.5. ככל שיחליט הזוכה להקים טריבונה בשטח לצורך האירוע ו/או החזרה הגנראלית מעבר לשעות העבודה המקובלות שלא על פי דרישה ספציפית מהמזמין, לא תשולם לו כל תוספת תשלום בגין האמור.

5.1.6.2. טריבונה עם כסאות

5.1.6.2.1. התקנה והצבה טריבונות עם כסאות/מושבים פלסטיק קשורים עד 15 שורות גובה.
5.1.6.2.2. המחיר כולל הצבת הכיסאות/מושבים עם משטחי ישיבה כמפורט בסעיף זה.
5.1.6.2.3. גובה המפלט בין משטח למשטח יהיה בין 30-40 ס"מ, עומק משטח הישיבה לפחות 80 ס"מ.
5.1.6.2.4. הטרביבונה תיבנה משלדת מתכת על כל חלקיה והעץ חייבים להיות שלמים וללא פגמים כלשהם, כולל מעקות מסביב וסגירת המרווחים שבין מדרגה למדרגה (כך שלא יראו רגלי היושב) ומדרגות עלייה.
5.1.6.2.5. הטרביבונה תעמוד בדרישות התקן הישראלי ותיועד לעומס מחולק מרבי של 750 ק"ג למ"ר לפחות.
5.1.6.2.6. לעיתים תתבקש התקנה והצבה טריבונות עם כסאות/מושבים פלסטיק קשורים מעל 15 שורות גובה.
5.1.6.2.7. ככל שיחליט הזוכה להקים טריבונה בשטח לצורך האירוע ו/או החזרה הגנראלית מעבר לשעות העבודה המקובלות שלא על פי דרישה ספציפית מהמזמין, לא תשולם לו כל תוספת תשלום בגין האמור.

5.1.7. מעמד לתערוכה**5.1.7.1. מעמד פלטות עץ דקורטיבי (טלקים) לתערוכה / לתמונות**

5.1.7.1.1. אספקה והצבת מעמד לתערוכה כך שיהיה ניתן להניח או להדביק ו/או להדק תמונות על המעמד.
5.1.7.1.2. המעמד יהיה מפלטות עץ דקורטיבי או מקרטון קשיח ויציב עטוף בד /עלבד בגוון לפי בחירת המזמין המתאים לתערוכות תמונות.
5.1.7.1.3. המעמד יהיה יציב וחזק בגובה 2 מטר וברוחב 1.20, בהתאם לדרישת המזמין.

5.1.7.2. מעמד ציירים עץ דקורטיבי לתערוכה / לתמונות

5.1.7.2.1. מעמד ציירים העומד בשיפוע על שלוש רגליים לתערוכות תמונות מעץ.

5.1.8 מחיצה – הפרדה - חבלול**5.1.8.1 מחיצה דקורטיבית קומפלט**

5.1.8.1.1 אספקה התקנה והצבת מחיצת הפרדה דקורטיבית מעץ או מברז, 2 מטר גובה, 1.2 מ' רוחב, מחוזקת ע"י קונסטרוקציה ברזל או אלומיניום או כל חומר עמיד אחר, אשר יאושר ע"י המזמין.

5.1.8.2 מחיצה מבד יוטה

5.1.8.2.1 אספקה, התקנה והצבת יריעה מכל צבע קיים (עפ"י בחירת המזמין) או בד יוטה בעזרת מוטות חיזוק לצורך מחיצה/הפרדה בין גושים בשטח פתוח ו/או סגור בגובה 2 מטר לפי מטר רץ.

5.1.8.3 מחיצה ע"י חבלול בין מעמדי בנק

5.1.8.3.1 אספקה והתקנת חבל או שרשרת גובה פס אחד, אשר מחוברים למעמדי בנק או כל מעמד דקורטיבי אחר באופן שיהווה הפרדה במרווחים של אחד מטר בין עמוד לעמוד.

5.1.8.4 מחיצה ע"י חבלול בין עמודי בזנטים

5.1.8.4.1 אספקה והתקנת חבל בגובה 1 מ', פס אחד או יותר בין הבזנטים שיהוו הפרדה במרווחים של 2 מטר בין בזנט לבזנט.

5.1.9 חיפוי קיר קומפלט

5.1.9.1 אספקה והתקנה לחיפוי קיר (קיר מכל סוג שהוא), ע"י בד לייקרה/ בד/עלבד חלק ו/או בקפלים לצורך עיצוב, כיסוי ו/או החשכה עד לכיסוי מוחלט. סוג הבד והגוון ייקבע ע"י המזמין.

5.1.10 מיזוג אוויר/חימום לאוהל**5.1.10.1 מיזוג אוויר/חימום לאוהל קומפלט**

5.1.10.1.1 יחידת מיזוג (קירור ו/או חימום תהיה עפ"י דרישת המזמין) לאוהל הכולל עד 30% אוויר צח. הספק הקירור יהיה כ 0.1 טון קירור למ"ר.
5.1.10.1.2 מקור החשמל יסופק ע"י המזמין. הזוכה ידאג להתחברות למקור חשמל על חשבונו.

5.1.10.2 פטריות חימום

5.1.10.2.1 הזוכה יספק חימום לחלל הקיים (פתוח או סגור) באמצעות פטריית גז, כולל חיבור למקור גז.
5.1.10.2.2 הגז יסופק ע"י הזוכה.
5.1.10.2.3 פטריות הגז יוצבו על גבי מעמד בצורה בטוחה.
5.1.10.2.4 הזוכה יחמם את החלל הקיים בטמפי' חום של 25 מעלות לפחות.

5.1.11 מאוורר תעשייתי/עם או בלי התזת מים (מערפל)

5.1.11.1 אספקה והצבת מאוורר תעשייתי בקוטר 26 אינץ' בתלייה או על גבי מעמד בהתאם לדרישת המזמין כולל כבלי חשמל וחיבורו לחשמל, על המאוורר להיות נקי תקין וצבוע. באספקת מערפל עם מיכל מים להתזה, יוצב בצורה בטוחה ובאחריות הזוכה לדאוג לכך שמיכל המים יהיה מלא במהלך כל האירוע.

5.1.12 כסאות ישיבה**5.1.12.1 כסאות פלסטיק**

5.1.12.1.1 אספקה, הצבה וסידור הכיסאות עם או בלי קשירה בין אחד לשני עפ"י בחירת המזמין.
5.1.12.1.2 כסאות הפלסטיק יהיו עם משענת גב. גוון הכיסאות יקבע ע"י המזמין לכל אירוע בנפרד ובתאום עם הזוכה מתוך שלושה גוונים (אפור, לבן, שחור).
5.1.12.1.3 הכיסאות יהיו שלמים, נקיים, ללא כתמים כלשהם וניתנים לאיסוף מודולארי.

5.1.12.2. כסאות מתקפלים מרופדים

- 5.1.12.2.1. הכיסאות המתקפלים יהיו מעץ או מתכת עם מושב מרופד.
- 5.1.12.2.2. על הכיסאות וריפודם להיות שלמים, נקיים וללא כתמים כלשהם.
- 5.1.12.2.3. הכיסאות יהיו חזקים ועמידים, בעלי תו תקן ישראלי.
- 5.1.12.2.4. גוון הכיסאות והריפודים יאושר ע"י המפקח לכל אירוע בנפרד ובתאום עם הזוכה.

5.1.13. שולחנות**5.1.13.1. אספקת והתקנת שולחן מלבני ו/או עגול**

- 5.1.13.1.1. מידות: מלבני- 2.5*0.6 מ' או 1.2*0.6 מ'. עגול ל- 8/10 איש.
- 5.1.13.1.2. המזמין יקבע את המיקום ואופי הפריסה בשטח.
- 5.1.13.1.3. הזוכה יהיה אחראי לאספקת שולחנות יציבים שלמים ותקינים.

5.1.13.2. אספקת והתקנת שולחן נשיאות קומפלט

- 5.1.13.2.1. מידות: 2.5*0.6 מ' או 1.2*0.6 מ'.
- 5.1.13.2.2. מפה מבד סקרטינג מבריק, עם קפלים או חלק בגוונים, על פי בחירת המזמין.
- 5.1.13.2.3. לעיתים תתבקש אספקת שולחן על גלגלים.
- 5.1.13.2.4. על הזוכה לספק שולחן עם רגליים יציבות ושניתן להכניס רגליים לתוך השולחן (לא רגליות בהצלבה).

5.1.13.3. שולחן בר עגול/מרובע

- 5.1.13.3.1. מידות: מרובע- 60*60 ס"מ או עגול בקוטר 60-50 ס"מ.
- 5.1.13.3.2. המזמין יקבע את המיקום ואופי הפריסה בשטח.
- 5.1.13.3.3. הזוכה יהיה אחראי לאספקת שולחנות יציבים שלמים ותקינים.

5.1.13.4. שולחן/דלפק לכיבוד בוצ'ר

- 5.1.13.4.1. מידות: 2*0.80, גובה 0.7 לבן/חום.
- 5.1.13.4.2. המזמין יקבע את המיקום ואופי הפריסה בשטח.
- 5.1.13.4.3. הזוכה יהיה אחראי לאספקת שולחנות יציבים שלמים ותקינים.

5.1.14. מפות לשולחן**5.1.14.1. פריסת מפת בד לשולחן מרובע או עגול 8/10 איש**

- 5.1.14.1.1. אספקה ועריכת שולחן עם מפת בד משי מבריק בגוונים ע"פ בחירת המזמין.
- 5.1.14.1.2. המפה צריכה לעטוף את כל שטח השולחן כולל כיסוי של הדפנות עד הרצפה.
- 5.1.14.1.3. למזמין תינתן אופציית בחירה של אחד משלושה גוונים למפה.
- 5.1.14.1.4. הזוכה ידאג למפת נקייה ומגוהצת וללא פגמים.
- 5.1.14.1.5. למזמין תהיה אופציה לדרוש פריסה ועריכת שולחנות (קיימים בשטח) עם מפה בגוונים על פי בחירת המזמין ללא אספקת השולחנות.

5.1.14.2. פריסת מפה מנייר חד פעמי על בד

- 5.1.14.2.1. פריסת מפה מסוג עלבד ברוחב 120 ס"מ, 40/42 גר'.
- 5.1.14.2.2. הגוון יהיה על פי בחירת המזמין.
- 5.1.14.2.3. הזוכה ידאג למפת נקייה וללא פגמים.
- 5.1.14.2.4. למזמין תהיה אופציה לדרוש פריסה ועריכת שולחנות (קיימים בשטח) עם מפה בגוונים על פי בחירת המזמין ללא אספקת השולחנות.

5.1.14.3. פריסת סקרטינג

- 5.1.14.3.1. אספקה והצבת סקרטינג מבד משי חלק ואו עם קפלים בגוונים בהתאם לבחירת המזמין.
- 5.1.14.3.2. הזוכה ידאג שהסקרטינג יהיה נקי מגוהץ וללא פגמים.

5.1.14.3.3. למזמין תהיה אפשרות לדרוש פריסה לסקרטינג בגוונים עלפי בחירת המזמין ללא אספקת השולחנות.

דגלול 5.1.15

5.1.15.1. כללי: על הזוכה להחזיק לפחות מלאי של דגלים במידות 150 X110 כדלקמן: 50 דגלי משטרה, 50 דגלי לאום, 50 דגלי מג"ב, 10 דגלים עם סמלי מחוז/אגף לכל מחוז ואגף.

5.1.15.2. שושנת דגלים קומפלט תכלול

- 5.1.15.2.1. בסיס ל 3-5 כנים/מוטות.
- 5.1.15.2.2. 5 מוטות מתכת.
- 5.1.15.2.3. 5 דגלים, בהתאם לדרישת המזמין, במידות 110-150 ס"מ.
- 5.1.15.2.4. השושנה תהיה מנירוסטה, או ממתכת צבועה היטב בצבע ניקל, עם משקולת, לפי דרישת המזמין.
- 5.1.15.2.5. הזוכה יהיה אחראי להחזיק מלאי של דגלים תואמים נקיים ומגוונים.
- 5.1.15.2.6. הזוכה יהיה מצויד בסט דגלים נוסף בכל אירוע.
- 5.1.15.2.7. הזוכה יציב את השושנה כולל חיזוק ואו משקולות לבסיס אם נחוץ.

5.1.15.3. תורן דגלים קומפלט

- 5.1.15.3.1. התורן יכול צינור מתכת אורך 5 מטר לפחות וקוטר 2 צול ודגל בגודל 220-160 ס"מ.
- 5.1.15.3.2. הזוכה יציב את התורן בשטח כולל חיזוקים ו/או תקיעות בזנטיים.
- 5.1.15.3.3. תליית התרנים בשעות חריגות ואו תלייה יום קודם שלא על פי דרישה ספציפית לצורך חזרה גנראלית תהיה על חשבון הזוכה.

שילוט 5.1.16

5.1.16.1. השילוט/קבצי העבודה אשר יוזמנו לאירוע יועברו לחזקת המזמין בסיומו.

5.1.16.2. כרזת שלט שמשונית/קונוס במידות שונות

- 5.1.16.2.1. הדפסת שלט על גבי שמשונית/קונוס לפי רקע משתנה בהתאם לדרישת המזמין כולל כיתוב
- 5.1.16.2.2. בגוונים כולל סמלים וטבעות לקשירה כולל אספקה ותלייה.
- 5.1.16.2.3. תליית הכרזה תהיה ע"י קשירה, או ע"י הדבקה עד לגובה של חמש מטר מהרצפה על משטח
- 5.1.16.2.4. קיר קיים, או על עמודים, או בכל דרך אפשרית אחרת.
- 5.1.16.2.5. הכרזה תיכתב בהתאם ללוגו וקובץ שישלח ע"י המזמין (רגילה/תלת מימד).
- 5.1.16.2.6. לפני יצור השילוט יתאמו המזמין והזוכה בדיקה והגהה לשלט.

5.1.16.3. שלט פרספקס

- 5.1.16.3.1. אספקה והצבת שלט פרספקס 6 מ"מ עובי בגוונים כולל הדפסת כיתוב/ סמל בגוונים.
- 5.1.16.3.2. מקום ההצבה הסוג והכמות יקבע ע"י המזמין.
- 5.1.16.3.3. לפני כל יצור השילוט יתאמו המזמין והזוכה בדיקה והגהה לשלט.
- 5.1.16.3.4. ההדבקה תהיה אחורית, בחיתוך אותיות, או רגילה.
- 5.1.16.3.5. השלטים יוצבו ויעמדו בצורה שתעמוד בתנאי השטח והסביבה.
- 5.1.16.3.6. הכרזה תיכתב בהתאם ללוגו וקובץ שישלח ע"י המזמין (רגילה/תלת מימד).

5.1.16.4. שלטי הכוונה בצמתים

- 5.1.16.4.1. שלטי הכוונה בצמתים יהיו בגודל 60 X 80 ס"מ כולל חיצי הכוונה, ויוצבו בצורה שתעמוד בתנאי מזג האוויר.

- 5.1.16.4.2. הזוכה יחזיק בידו מלאי של 40 שלטי הכוונה לפחות, חצי עם כיתוב "לטקס" וחצי עם כיתוב "לכנס" כולל סמל משטרה.
- 5.1.16.4.3. סוג השלט יהיה מזונית, או פח, או פרספסקט.
- 5.1.16.4.4. השלט יהיה נקי ללא פגמים וקריא ממרחק של 5 מטר לפחות רקע השלט יהיה לבן והכיתוב כחול.

5.1.16.5. הדבקת סמל על גבי כאפה /P.V.C/ פח אלומיניום עגול /מרובע

- 5.1.16.5.1. אספקה והצבת שלט ו/או סמל ו/או תמונה המודבקת על גבי P.V.C /כאפה/ פח אלומיניום.
- 5.1.16.5.2. ההדבקה תהיה אחורית, בחיתוך אותיות, או רגילה.
- 5.1.16.5.3. הכרזה תיכתב בהתאם ללוגו וקובץ שישלח ע"י המזמין (רגילה/תלת מימד).

5.1.16.6. כרזה נגללת רולאפ/ בנר

- 5.1.16.6.1. עיצוב ויצור כרזה נגללת (לצורך מעמד לויז רולאפ) כולל מעמד והצבה על מעמד.

5.1.17. דוכן נואמים

- 5.1.17.1. אספקה והצבה דוכן נואמים.
- 5.1.17.2. סמל משטרה, או ישראל, או סמל היחידה אשר יסופק ע"י המזמין.
- 5.1.17.3. על הזוכה להחזיק ברשותו סמל לפודיום של המשטרה, וסמל לאום מרובע.
- 5.1.17.4. על הדוכן להיות נקי יציב וללא פגמים.
- 5.1.17.5. הדוכן צריך להיות סגור בחזית והצדדים, בצבע לבן ו/או חום מהגוני איכותי, לפי בחירת המזמין.
- 5.1.17.6. על הזוכה להציב בנוסף לדוכן מנורת תאורה לפודיום ע"י אטב.

5.1.18. מיחם מים

- 5.1.18.1. אספקת מיחם תקין ונקי.
- 5.1.18.2. גודל המיחם יהיה 100 כוסות לפחות.
- 5.1.18.3. לכל מיחם יתווסף כבל מאריך של 10 מטר לפחות.

5.1.19. פחי אשפה

- 5.1.19.1. אספקת פחי האשפה כולל ניילון לפחים בגודל שבין 25-50 ליטר.
- 5.1.19.2. פחי האשפה יהיו בגוונים לפי בחירת המזמין.

5.1.20. דשא סינטטי

- 5.1.20.1. אספקת והצבת דשא סינטטי על משטח קיים (במה, רצפת עץ, חול, אחר) כולל הדבקה וחיזוקים.

5.1.21. שטיח לטכס ממלכתי ולבמה קיימת

- 5.1.21.1. אספקת והצבת שטיח בצבע אדום, לצורך מסלול הליכה בטקס ממלכתי לאח"מים.
- 5.1.21.2. השטיח יהיה ברוחב 1.5 מ' לפחות, ועובי של 2 ס"מ לפחות.
- 5.1.21.3. השטיח יהיה נקי וללא פגמים.
- 5.1.21.4. אספקת שטיח לציפוי במה קיימת ע"י שטיח לבד או PVC הגוון ייקבע ע"י המזמין.

5.1.22. שמשיות צל

- 5.1.22.1. אספקת שמשיות צל בקוטר של 3 מטר לפחות.
- 5.1.22.2. עמוד בגובה 2 לפחות.
- 5.1.22.3. משקולת מעמד חיזוק לשמשייה.

5.1.23. אוהל חפ"ק

- 5.1.23.1. האוהל יעמוד בדרישות תנאי הסביבה והאקלים הקיים במהלך באירוע (רוחות/גשמים/שמש).
- 5.1.23.2. האוהל יהיה במידות 6X3, או 4.5X3, או 6X6 מטר, ובגובה שבין 2.4-2.8 מטר בדפנות, ומידות גובה של עד 4.5 מטר גובה במרכז, בהתאם לדרישת המזמין.
- 5.1.23.3. האוהל יכלול תאורה תקינה וחיבור למקור המתח (התקנת האוהל לא כוללת אספקת מקור מתח).
- 5.1.23.4. לא תהיה תוספת כלשהי בגין חיזוקים מיוחדים ו/או הצבת האוהל בשעות חריגות או צורך להקמת האוהל מיום קודם ע"פ צרכי הזוכה ללא דרישת המזמין.
- 5.1.23.5. דפנות האוהל יהיו ניתנות לפתיחה וסגירה, כאשר במצב סגירה יהיה באוהל חלונות.
- 5.1.23.6. צבע האוהל יתואם בהתאם לקיים בשוק לפי דרישת המזמין.
- 5.1.23.7. קונסטרוקציית האוהלים חייבת להיות תקינה ישרה וללא פגמים.
- 5.1.23.8. על הכיסוי להיות עמיד בפני אש על פי התקן הישראלי הכיסוי חייב להיות שלם וללא פגמים וללא כתמים.

5.1.24. משקולות ומתקני הרמה לחיזוק:

- 5.1.24.1. משקולת לחיזוק כולל הובלה והצבה במקום ופינויה.
- 5.1.24.2. מתקן הרמה למסך לדים סופר ליפט סט הכולל 2 יחידות.

5.1.25. חיפוי דפנות האוהל מבפנים

- 5.1.25.1. חיפוי דפנות האוהל המסופק מבפנים באמצעות בדי לייקרה או משי, יורדים/דמוי וילונות, הבד והגוון יקבע ע"י המזמין.

5.1.26. מערכת ישיבה לגן

- 5.1.26.1. אספקה, פריסה ופינוי של פריטי מערכת ישיבה לגן.
- 5.1.26.2. הפריטים יהיו נקיים, תקינים וללא פגמים וכמתים.
- 5.1.26.3. הפריטים יהיו עשויים מעץ/מתכת/פלסטיק, עפ"י בחירת המזמין ובתאום עם הזוכה.
- 5.1.26.4. תהיה אפשרות בחירת גוון, לפחות בגוונים הבאים: לבן, חום ושחור.
- 5.1.26.5. המערכת תכלול את הפריטים הבאים בהתאם לדרישה:
- 5.1.26.5.1. שולחן נמוך 80*40 למערכת ישיבה.
- 5.1.26.5.2. ספסל זוגי נמוך למערכת ישיבה כולל כריות/ריפוד.
- 5.1.26.5.3. כורסה לבודד נמוך למערכת ישיבה כולל כריות/ריפוד.

5.1.27. אופציה: אספקה והצבה זרי פרחים

- 5.1.27.1. זר הפרחים יסופק ביום האירוע או סמוך לו בהתאם לדרישת המזמין.
- 5.1.27.2. על הפרחים להיות טריים ובעלי מגוון רחב של צבעים וסוגי צמחים בהתאם לדרישת המזמין ובתיאום עם הזוכה.
- 5.1.27.3. להלן סוגי הזרים הנדרשים:
- 5.1.27.3.1. זר אבל – גלגל סטנדרטי הכולל סרט לכיתוב.
- 5.1.27.3.2. זר שולחני – כדורי לשולחן נשיאות.
- 5.1.27.3.3. זר משולש – לבמה גובה 60 ס"מ.
- 5.1.27.3.4. זר חלה – לבמה אורך 50 ס"מ בתוך מגש עם ספוג ירוק.
- 5.1.27.3.5. זר חלה – לבמה אורך 70 ס"מ בתוך מגש עם ספוג ירוק.
- 5.1.27.3.6. זר חלה – לבמה אורך 90 ס"מ בתוך מגש עם ספוג ירוק.

5.2 קבוצה ב' - אוהלים ורשתות צל**5.2.1 רשת הצללה קומפלט**

- 5.2.1.1 אספקה, הצבה והתקנה רשת צל כולל קונסטרוקציה ותמיכה כולל קשירה ומתיחה בגובה.
- 5.2.1.2 סככת ההצללה תהיה רשת צל % 70 לפחות במודולים של 5*5 מ'.
- 5.2.1.3 גוון הרשת יהיה בצבע שחור/כחול/ירוק/לבן/חום, בהתאם לדרישת המזמין.
- 5.2.1.4 הרשת תוצב על קונסטרוקציית תמיכה או באמצעות מתיחה, וזאת בהתאם לדרישת המזמין ותנאי השטח באירוע.
- 5.2.1.5 הרשת תהיה לפי מטר רבוע, ובגובה שבין 4-6 מטר בדפנות, ובגובה שבין 5-7 מטר במרכז, בהתאם לדרישת המזמין.
- 5.2.1.6 התקנת הרשת תכלול את כל האביזרים והאלמנטים הנדרשים להתקנת הרשת.
- 5.2.1.7 על הזוכה להציג בפני המזמין אישור מהנדס לאחר התקנה על תקינות וכשירות הסככה.
- 5.2.1.8 לא תחול תוספת מחיר עבור קשירה ו/או מתיחה או חיזוקים מיוחדים כלשהם לרבות קדיחת יתדות.

5.2.2 התקנת אוהל מתיחה עם עמודים וחבלים קומפלט

- 5.2.2.1 האוהל יעמוד בדרישות תנאי הסביבה והאקלים הקיים במהלך באירוע (רוחות/גשמים/שמש).
- 5.2.2.2 האוהל יהיה לפי מטר רבוע, ובגובה שבין 4-6 מטר בדפנות, ובגובה שבין 5-7 מטר במרכז, בהתאם לדרישת המזמין.
- 5.2.2.3 לא תינתן תוספת כלשהי בגין הצבת האוהל בשעות חריגות או הקמת האוהל יום קודם לפי צרכי הזוכה ללא דרישת המזמין.
- 5.2.2.4 היה והזוכה נידרש ע"י המזמין להצבת האוהל עבור יום נוסף בגין חזרה גנראלית או מכל סיבה שהיא תינתן תוספת עבור כל יום נוסף של הצבת האוהל בהתאם להצעתו במכרז.
- 5.2.2.5 דפנות האוהל יהיו ניתנות לפתיחה וסגירה, כאשר במצב סגירה יהיה באוהל חלונות.
- 5.2.2.6 צבע האוהל יתואם בהתאם לקיים בשוק ולפי דרישת המזמין.
- 5.2.2.7 קונסטרוקציית האוהלים חייבת להיות תקינה ישרה וללא פגמים, יכולה להיות מאלומיניום או מרגליות עץ עגולים (אוהל מתיחות דמוי אוהל בדואי) בהתאם להחלטת המזמין.
- 5.2.2.8 לא תחול תוספת מחיר עבור קשירה ו/או מתיחה או חיזוקים מיוחדים כלשהם לרבות קדיחת יתדות.
- 5.2.2.9 על הכיסוי להיות בטיחותי בהתאם לדרישות המהנדס/ק' הבטיחות. הכיסוי חייב להיות שלם וללא פגמים וללא כתמים.

5.2.3 התקנת אוהל עם בסיס קונסטרוקציה אלומיניום קומפלט

- 5.2.3.1 האוהל יהיה במידות של בין 15-3 מטר לצלע, ובגובה שבין 2.4-2.8 מטר בדפנות, ובגובה של עד 4.5 מטר במרכז, בהתאם לדרישת המזמין.
- 5.2.3.2 לא תינתן תוספת כלשהי בגין הצבת האוהל בשעות חריגות או הקמת האוהל יום קודם לפי צרכי הזוכה ללא דרישת המזמין.
- 5.2.3.3 היה והזוכה נידרש ע"י המזמין להצבת האוהל עבור יום נוסף בגין חזרה גנראלית או מכל סיבה שהיא תינתן תוספת עבור כל יום נוסף של הצבת האוהל בהתאם להצעתו במכרז.
- 5.2.3.4 דפנות האוהל יהיו ניתנות לפתיחה וסגירה, כאשר במצב סגירה יהיה באוהל חלונות.
- 5.2.3.5 צבע האוהל יתואם בהתאם לקיים בשוק ולפי דרישת המזמין.
- 5.2.3.6 קונסטרוקציית האוהלים חייבת להיות תקינה ישרה וללא פגמים, מאלומיניום
- 5.2.3.7 על הכיסוי להיות בטיחותי בהתאם לדרישות המהנדס/ק' הבטיחות. הכיסוי חייב להיות שלם וללא פגמים וללא כתמים.
- 5.2.3.8 לא תחול תוספת מחיר עבור קשירה ו/או מתיחה או חיזוקים מיוחדים כלשהם לרבות קדיחת יתדות.

5.2.4 משקולת לחיזוק:

- 5.2.4.1 משקולת לחיזוק כולל הובלה והצבה במקום ופינויה.

5.3 קבוצה ג' - ציוד תאורה, הגברה והקרנה
5.3.1 מערכת התאורה באופציה מחולקת לשלושה חבילות בסיס :

5.3.1.1 חבילת בסיס מס' 1:

- 5.3.1.1.1 12 דימרים.
- 5.3.1.1.2 פיקוד תאורה.
- 5.3.1.1.3 12 פנסים: 2 פנסי ליקוי, 2 פנסי לדים, 8 פנסי תומס, לשטיפה של במה ע"ג שני סטנדים לתאורה כל עמוד יכלול (2 ברים של 6 פנסים כל אחד).
- 5.3.1.1.4 כל הציוד נילוה לתאורה כגון כבלים – חיבורים – פילטרים וכיו"ב.
- 5.3.1.1.5 הרכבה ותפעול המערכת ע"י מפעיל מקצועי + טכנאי צמוד לאורך האירוע.
- 5.3.1.1.6 החיבורים יעשו באופן מקצועי ובהתאם להוראות של חברת החשמל ולחוק.
- 5.3.1.1.7 באחריות הזוכה לדאוג לפרק את המערכות ולהחזיר את המקום לקדמותו כפי שהיה.
- 5.3.1.1.8 על הזוכה תחול כל האחריות בנושא הבטיחות ועליו לנקוט באמצעי בטיחות המרביים הנדרשים.
- 5.3.1.1.9 באחריות הזוכה לספק ציוד תקין.
- 5.3.1.1.10 במידה ויידרש פיקוח או שמירה לציוד, על הזוכה לדאוג לכך ולא תינתן תוספת בגין פעילות זו.
- 5.3.1.1.11 על הזוכה להגיש בכל הצעת מחיר לפני האירוע מפרט מדויק של האמצעים אשר יסופקו לתאורה ולספקו למזמין.
- 5.3.1.1.12 למזמין תהייה אופציה לשנות ולגוון בין הכמויות וסוגי הפנסים מתוך הכמות הנקובה של 12 פנסים.

5.3.1.2 חבילת בסיס מס' 2:

- 5.3.1.2.1 24 דימרים.
- 5.3.1.2.2 פיקוד תאורה ממוחשב.
- 5.3.1.2.3 24 פנסים: 4 פנסי ליקוי, 8 פנסי לדים, 6 פנסי תומס, 6 איטלייט עבור שטיפה, במה קדמית + תאורה אחורית ע"ג גשר אחורי.
- 5.3.1.2.4 כל הציוד נילוה לתאורה כגון כבלים – חיבורים – פילטרים וכיו"ב.
- 5.3.1.2.5 הרכבה ותפעול המערכת ע"י מפעיל מקצועי + טכנאי צמוד לאורך האירוע.
- 5.3.1.2.6 החיבורים יעשו באופן מקצועי ובהתאם להוראות של חברת החשמל ולחוק.
- 5.3.1.2.7 באחריות הזוכה לדאוג לפרק את המערכות ולהחזיר את המקום לקדמותו כפי שהיה.
- 5.3.1.2.8 על הזוכה תחול כל האחריות בנושא הבטיחות ועליו לנקוט באמצעי בטיחות המרביים הנדרשים.
- 5.3.1.2.9 באחריות הזוכה לספק ציוד תקין.
- 5.3.1.2.10 במידה ויידרש פיקוח או שמירה לציוד, על הזוכה לדאוג לכך ולא תינתן תוספת בגין פעילות זו.
- 5.3.1.2.11 על הזוכה להגיש בכל הצעת מחיר לפני האירוע את פירוט האמצעים אשר יסופקו לתאורה. ההצעה תאושר ע"י המזמין.
- 5.3.1.2.12 למזמין תהייה אופציה לשנות ולגוון בין הכמויות וסוגי הפנסים מתוך הכמות הנקובה של 24 פנסים.

5.3.1.3 חבילת בסיס מס' 3:

- 5.3.1.3.1 48 דימרים.
- 5.3.1.3.2 פיקוד תאורה ממוחשב.
- 5.3.1.3.3 48 פנסים: 4 פנסי ליקוי, 10 פנסי לדים, 20 פנסי תומס, 14 איטלייט עבור שטיפה, במה קדמית + תאורה אחורית ע"ג גשר אחורי.
- 5.3.1.3.4 כל הציוד נילוה לתאורה כגון כבלים – חיבורים – פילטרים וכיו"ב.
- 5.3.1.3.5 הרכבה ותפעול המערכת ע"י מפעיל מקצועי וטכנאי צמוד לאורך האירוע.
- 5.3.1.3.6 החיבורים יעשו באופן מקצועי ובהתאם להוראות של חברת החשמל ולחוק.

- 5.3.1.3.7 באחריות הזוכה לדאוג לפרק את המערכות ולהחזיר את המקום לקדמותו כפי שהיה.
- 5.3.1.3.8 על הזוכה תחול כל האחריות בנושא הבטיחות ועליו לנקוט באמצעי בטיחות המרביים הנדרשים.
- 5.3.1.3.9 באחריות הזוכה לספק ציוד תקין.
- 5.3.1.3.10 במידה ויידרש פיקוח או שמירה על הזוכה לדאוג לכך ללא תוספות מיוחדות.
- 5.3.1.3.11 על הזוכה להגיש בכל הצעת מחיר לפני האירוע את פירוט האמצעים אשר יסופקו לתאורה. ההצעה תאושר ע"י המזמין.
- 5.3.1.3.12 למזמין תהייה אופציה לשנות ולגוון בין הכמויות וסוגי הפנסים מתוך הכמות הנקובה של 48 פנסים.

5.3.1.4 פנסים בודדים:

- 5.3.1.4.1 פנס איטלייט, פנס פולו ספוט, פנס תומס 1000 ואט, פנס חכם, פנס ליקוי, פנס סיטלייט, פנס מובינקלייט 700, פנס לדים, פנס מטלייט מרובע (לבן/צהוב), פנס קסנון 4000, פנסי תאורה על כבל גרילנדה, פנסי שטח (פרוז'קטור 500/נאלגים במגוון עוצמות), גובו סמל יחידה המתחבר לפנס מתאים, מכונת ערפל.
- 5.3.1.4.2 הזוכה יספק את הפנסים בתוספת כבל חשמל ודימרים בהתאם לצורך וחיבור למתח ובתוספת מפעיל לפי דרישה.

5.3.2 מערכת הקרנה

5.3.2.1 מקרן

- 5.3.2.1.1 אספקת מקרן ברזולוציית מחשב של 1024 X 768 פיקסל כולל תמיכה בתדירות של 60 X 75 הרץ כולל תמיכה בהקרנה אחורית וקדמית כולל ממירים + בורר + סווצ'ר וכל החיבורים הנלווים.
- 5.3.2.1.2 עוצמת המקרן: 3000, 5000, 12000, 16000, אנסילומן.

5.3.2.2 מסך הקרנה

- 5.3.2.2.1 אספקת מסך כולל תמיכה בהקרנה אחורית וקדמית עם אפשרות תלייה או עמידה, כולל מעמדי חיזוק ומסגרת מתכת.
- 5.3.2.2.2 גודל המסך: 4/3, 4/5, 5/7, 6/5 (אורך/רוחב).

5.3.2.3 מסך פלזמה/LCD

- 5.3.2.3.1 אספקת מסך כולל הצבה על גבי מעמד או תלייה, כולל חיבורים לחשמל.
- 5.3.2.3.2 גודל המסך: 42 אינץ', 50 אינץ'.

5.3.2.4 מסך LED

- 5.3.2.4.1 המסכים יותקנו ויורכבו ע"י איש מקצוע המומחה בתחום.
- 5.3.2.4.2 באחריות הזוכה להציב את המסכים כולל קשירות וחזוקים באופן בטיחותי.

5.3.2.5 מערכת Watch out:

- 5.3.2.5.1 המערכת כוללת מחשב, עד 4 מסכים (החלפה ומעברים בין המסכים) ומפעיל.

5.3.2.6 מערכת הקרנה במעגל סגור

- 5.3.2.6.1 המערכת מורכבת ממחשב וכלל החיווט הנדרש לצורך הפעלת המערכת, כולל חיבור לשלוש מצלמות אשר יסופקו ע"י המזמין.
- 5.3.2.6.2 מפעיל מקצועי שיפעיל את מערכת ההקרנה לאורך כל האירוע.

5.3.2.7 מסך מחשב (מוניטור) LCD 19 אינץ' לפחות

- 5.3.2.7.1 אספקה והצבת מסך מוניטור לנואם כולל חיבורים נלווים.

5.3.3 מערכת הגברה קומפלט

5.3.3.1 מערכת הגברה מחולקת לשלושה חבילות בסיס:

5.3.3.1.1 חבילה מס' 1 לאירוע עד - 300 משתתפים:

- 5.3.3.1.1.1 מערכת מקצועית לעד 300 איש.
- 5.3.3.1.1.2 המערכת תיתן מענה מקצועי לנואם + אומן בודד ו/או להקה + כלי נגינה של תזמורת המשטרה.
- 5.3.3.1.1.3 2 רמקולים מסוג way 2 (הזוכה בסדר גודל של 400 וואט ליחידה) על גבי סטנדים או לחילופין סט רמקולים מסוג way 3.
- 5.3.3.1.1.4 מגברים מקצועיים בהתאם לצורך.
- 5.3.3.1.1.5 אקוליזרים.
- 5.3.3.1.1.6 1-2 מוניטורים בשליחה אחת.
- 5.3.3.1.1.7 מיקסר סאונד עד 6 ערוצים + שני ערוצים לקומפקט דיסק.
- 5.3.3.1.1.8 1-6 מיקרופונים מכל סוג שקיים בשוק בהתאם לדרישה בשטח ע"ג סטנדים, למזמין תהיה אפשרות בחירה עד 2 מיקרופונים אלחוטיים.
- 5.3.3.1.1.9 DI 1-2 לחיבור לכלי נגינה.
- 5.3.3.1.1.10 מכשיר אפקטים עבור שירה.
- 5.3.3.1.1.11 1 קומפקט דיסק.
- 5.3.3.1.1.12 קופסת עיתונאים.
- 5.3.3.1.1.13 במת הגבהה לרמקולים אם נחוץ.
- 5.3.3.1.1.14 כל הציוד נילווח להגברה כגון כבלים – חיבורים – סטנדים וכיו"ב.
- 5.3.3.1.1.15 הרכבה ותפעול המערכת ע"י מפעיל מקצועי וטכנאי צמוד לאורך האירוע.
- 5.3.3.1.1.16 החיבורים יעשו באופן מקצועי ובהתאם להוראות של חברת החשמל ולחוק.
- 5.3.3.1.1.17 באחריות הזוכה לדאוג לפרק את המערכות ולהחזיר את המקום לקדמותו כפי שהיה.
- 5.3.3.1.1.18 על הזוכה תחול כל האחריות לנקוט באמצעי בטיחות המרביים הנדרשים.
- 5.3.3.1.1.19 באחריות הזוכה לספק ציוד תקין.
- 5.3.3.1.1.20 במידה ויידרש פיקוח או שמירה לציוד, על הזוכה לדאוג לכך ולא תינתן תוספת בגין פעילות זו.
- 5.3.3.1.1.21 על הזוכה להגיש בכל הצעת מחיר לפני האירוע מפרט מדויק של האמצעים אשר יסופקו להגברה ולספקו למזמין.
- 5.3.3.1.1.22 על המערכת לעמוד בתנאי שטח פתוח באם יידרש.

5.3.3.1.2 חבילה מס' 2 לאירוע עד 800 - 300 משתתפים:

- 5.3.3.1.2.1 מערכת מקצועית המתאימה לקהל מ 301 עד 800 איש.
- 5.3.3.1.2.2 המערכת תיתן מענה מקצועי לנואם + אומנים + כלי נגינה של תזמורת המשטרה.
- 5.3.3.1.2.3 מערכת רמקולים 2 סטים מסוג way 3 אקטיביים בצידדי הבמה.
- 5.3.3.1.2.4 במידה ויש אומנים או כלי נגינה כלשהן יוצבו שני סטים של רמקולים.
- 5.3.3.1.2.5 מגברים מקצועיים בהתאם לצורך.
- 5.3.3.1.2.6 אקוליזרים.
- 5.3.3.1.2.7 4 מוניטורים ב4 שליחויות.
- 5.3.3.1.2.8 מיקסר סאונד 6 עד 24 ערוצים בהתאם לצורך כולל מולטי כבל 50 מטר.

- 5.3.3.1.2.9. חיבורי כלי נגינה + מיקרופונים דינמיים בהתאם לצורך עד 24 ערוצים.
- 5.3.3.1.2.10. 1 קומפקט דיסק.
- 5.3.3.1.2.11. קופסת עיתונאים.
- 5.3.3.1.2.12. 1-24 מיקרופונים מכל סוג שקיים בשוק בהתאם לדרישה בשטח ע"ג סטנדים.
- 5.3.3.1.2.13. 1-2 DI לחיבור לכלי נגינה.
- 5.3.3.1.2.14. מכשיר אפקטים עבור שירה + קומפרסורים, למזמין תהיה אפשרות בחירה עד 8 מיקרופונים אלחוטיים.
- 5.3.3.1.2.15. במת הגבהה לרמקולים אם נחוץ.
- 5.3.3.1.2.16. כל הציוד נילווח להגברה כגון כבלים – חיבורים – סטנדים וכיו"ב.
- 5.3.3.1.2.17. הרכבה ותפעול המערכת ע"י מפעיל מקצועי וטכנאי צמוד לאורך האירוע.
- 5.3.3.1.2.18. החיבורים יעשו באופן מקצועי ובהתאם להוראות של חברת החשמל ולחוק.
- 5.3.3.1.2.19. באחריות הזוכה לדאוג לפרק את המערכות ולהחזיר את המקום לקדמותו כפי שהיה.
- 5.3.3.1.2.20. על הזוכה תחול כל האחריות לנקוט באמצעי בטיחות המרביים הנדרשים.
- 5.3.3.1.2.21. באחריות הזוכה לספק ציוד תקין.
- 5.3.3.1.2.22. במידה ויידרש פיקוח או שמירה לציוד, על הזוכה לדאוג לכך ולא תינתן תוספת בגין פעילות זו.
- 5.3.3.1.2.23. על הזוכה להגיש בכל הצעת מחיר לפני האירוע מפרט מדויק של האמצעים אשר יסופקו להגברה ולספקו למזמין.
- 5.3.3.1.2.24. על המערכת לעמוד בתנאי שטח פתוח באם יידרש.

5.3.3.1.3. חבילה מס' 3 לאירוע 2000-800 משתתפים:

- 5.3.3.1.3.1. מערכת מקצועית המתאימה לקהל מ 801 עד 2000 איש.
- 5.3.3.1.3.2. המערכת תיתן מענה מקצועי לנואם + אומנים + כלי נגינה.
- 5.3.3.1.3.3. מערכת רמקולים מסוג 6 סטים 3 way בצידי הבמה.
- 5.3.3.1.3.4. מוניטורים 6-8 בחמש שליחויות בהתאם לצורך.
- 5.3.3.1.3.5. מיקסר סאונד 32 ערוצים בהתאם לצורך כולל מולטי כבל 50 מטר.
- 5.3.3.1.3.6. חיבורי כלי נגינה.
- 5.3.3.1.3.7. 1-32 מיקרופונים מכל סוג שקיים בשוק בהתאם לדרישה בשטח ע"ג סטנדים, אפשרות בחירה עד 12 מיקרופונים אלחוטיים.
- 5.3.3.1.3.8. במת הגבהה לרמקולים לפי הצורך.
- 5.3.3.1.3.9. מגברים בהתאם לצורך.
- 5.3.3.1.3.10. אקולייזרים בהתאם לצורך.
- 5.3.3.1.3.11. 1 קומפקט דיסק.
- 5.3.3.1.3.12. קופסת עיתונאים.
- 5.3.3.1.3.13. מכשיר אפקטים עבור שירה + 2-8 קומפרסורים בהתאם לצורך.
- 5.3.3.1.3.14. כל הציוד נילווח להגברה כגון כבלים – חיבורים – סטנדים וכיו"ב.
- 5.3.3.1.3.15. הרכבה ותפעול המערכת ע"י מפעיל מקצועי וטכנאי צמוד לאורך האירוע.
- 5.3.3.1.3.16. החיבורים יעשו באופן מקצועי ובהתאם להוראות של חברת החשמל ולחוק.
- 5.3.3.1.3.17. באחריות הזוכה לדאוג לפרק את המערכות ולהחזיר את המקום לקדמותו כפי שהיה.

- 5.3.3.1.3.18 על הזוכה תחול כל האחריות לנקוט באמצעי בטיחות המרביים הנדרשים.
- 5.3.3.1.3.19 באחריות הזוכה לספק ציוד תקין.
- 5.3.3.1.3.20 במידה ויידרש פיקוח או שמירה לציוד, על הזוכה לדאוג לכך ולא תינתן תוספת בגין פעילות זו.
- 5.3.3.1.3.21 על הזוכה להגיש בכל הצעת מחיר לפני האירוע מפרט מדויק של האמצעים אשר יסופקו להגברה ולספקו למזמין.
- 5.3.3.1.3.22 על המערכת לעמוד בתנאי שטח פתוח באם יידרש.

5.3.3.2 מערכת הקלטה דיגיטאלית

- 5.3.3.2.1 המערכת מיועדת להקלטת ישיבות עד 20 מיקרופונים.
- 5.3.3.2.2 המערכת תהיה מקצועית ומגובה כולל מתאמים וחיבורים למערכות הקיימות, כולל מפעיל מקצועי.

5.3.3.3 מערכת תרגום סימולטאני

- 5.3.3.3.1 אספקת מערכת לתרגום סימולטאני לישיבות.
- 5.3.3.3.2 המערכת תהיה מקצועית ומגובה כולל כל האלמנטים הדרושים להשלמת המערכת כגון: מתאמים וחיבורים ומכשירים נלווים למערכות הקיימות כולל צוות מקצועי מתאים לאירוע ומפעיל מקצועי.

5.3.3.4 מיקרופונים בודדים

- 5.3.3.4.1 מיקרופון דינאמי, מיקרופון קונדנסור שולחני, מיקרופון קונדנסור למקהלה ותזמורת, מיקרופון קונדנסור לתיאטרון, מיקרופון אלחוטי ידני מקלט כפול + סוללות, מיקרופון אלחוטי מדונה מקלט כפול + סוללות, מיקרופון ניק מיק מקלט כפול + סוללות, מיקרופון DI אלחוטי מקלט כפול + סוללות.
- 5.3.3.4.2 המיקרופון שיופק יהיה מקצועי ויכלול חיבורים, כבלים, סוללות, משדרים וכל הציוד הנדרש.

5.3.4 אספקה והתקנה לוח חשמל

- 5.3.4.1 לפחות 12 שקע ישראל.
- 5.3.4.2 שקע 32X5 תלת פאזי, 2 יח"י.
- 5.3.4.3 שקע 16X5 תלת פאזי, 2 יח"י.
- 5.3.4.4 שקע 1 פאזי סייקון 1 יח"י.
- 5.3.4.5 פיוז ראשי 40 אמפי, כולל פחת 40 אמפר.
- 5.3.4.6 פיוז לכל שקע וכבל מאריך 20 מטר לפחות 6X5 קוודראט.
- 5.3.4.7 הצבה וחיבורים ע"י בעל מקצוע מוסמך.

5.3.5 כבל חשמל מאריך

- 5.3.5.1 אספקת ופריסת כבל מאריך לפי כללי הבטיחות והתקנים הקבועים בחוק, בגדלים הבאים:
 - 5.3.5.1.1 16 אמפר, אורך הכבל 10 מ'
 - 5.3.5.1.2 16 אמפר, אורך הכבל 10 מ' ראש כחול (סייקו).
 - 5.3.5.1.3 16 אמפר, אורך הכבל 10 מ' (ראש אדום תלת פאזי).
 - 5.3.5.1.4 32 אמפר, אורך הכבל 10 מ' (ראש אדום תלת פאזי).

5.3.6 אספקת גנראטור

5.3.6.1 אספקה והצבת גנראטור אשר יענה לדרישות הטכניות הבאות:

- 5.3.6.1.1 סוגי הגנראטורים הנדרשים מפורטים בכתב הכמויות. ככלל, כל הגנראטורים יהיו בעלי 1500 סל"ד 3 פאזות 400V/230V 500 HZ.
- 5.3.6.1.2 מקוררי מים עם חופות אקוסטיות הניתנים להפעלה למשך 24 ש'.
- 5.3.6.1.3 הגנראטורים יהיו מושתקים. רמת רעש 70DBA, למרחק של 7 מ'.

- 5.3.6.1.4 הגנראטורים יהיו בעלי אפשרות (לוח פיקוד) להפעלה אוטומטית.
- 5.3.6.1.5 מיכלי הסולר יהיו מלאים לקיבולת של יומיים לפחות ובהתאם לסוג הגנראטור.
- 5.3.6.1.6 לכל גנראטור יהיה מונה שעות עבודת מנוע תקין ובזמן התקנת הגנראטור ירשם מס' שעות מנוע הגנראטור.
- 5.3.6.1.7 לכל אירוע בו יידרש גנראטור, ע"פ דרישת המזמין, הזוכה ידאג להגיע לאתר על מנת לבדוק דרכי גישה ויבחן את אופן הצבת הגנראטור וכל ציוד נלווה אחר נדרש.
- 5.3.6.1.8 במקרים בהם אין לוח חשמל לחיבור הגנראטור, הזוכה ידאג להביא על חשבונו לוח חלוקה (רובוט) ושאר אביזרי עזר לחיבור והפעלה תקינה של הגנראטור, וחיבורו לצרכנים.
- 5.3.6.1.9 הזוכה ידאג לניתוק הגנראטור, העמסתו והובלתו מהאתר בגמר האירוע.
- 5.3.6.1.10 על המפעיל להיות מוסמך ובעל יכולת לתקן ולתפעל תקלות חשמל ומכניקה בדיזל גנראטור וידאג לכך שחיבור הגנראטור יהיה על פי חוק החשמל ובהתאם לכל כללי הבטיחות.
- 5.3.6.1.11 מחיר הגנראטור כולל חיבור ללוח ראשי וכבל באורך של 100 מ' לפחות (כבלי פיקוד, הארקה וכוח).
- 5.3.7 **משקולות ומתקני הרמה לחיזוק:**
- 5.3.7.1 משקולת לחיזוק כולל הובלה והצבה במקום ופינויה.
- 5.3.7.2 מתקן הרמה למסך לדים סופר ליפט סט הכולל 2 יחידות.

6. הבטחת איכות

- 6.1 על פי שיקול דעתו של המזמין יהיה נוכח נציג מטעם המזמין באתר העבודה. בסמכותו של נציג המזמין לעצור עבודה כאשר מתגלה חריגת בטיחות.
- 6.2 בנוסף המפקח יבדוק ויאשר את עבודת הזוכה בכל אירוע, לפני תחילת האירוע ובסיומו.
- 6.3 הזוכה ישמע להנחיותיהם ויתקן במייד את כל הערותיהם.
- 6.4 נציג המשטרה והמפקח יהיו רשאים לפסול עבודה או חלקים ממנה אשר יראו כבלתי מתאימים ועל הזוכה להשלים את ביצוע העבודה או לחזור על ביצועה עד להשגת התוצאה הנדרשת.
- 6.5 בכל המקומות בהם נכתבה במפרט זה דרישה לאישור בנושאי חשמל, בניה, קונסטרוקציה ואישורים אחרים, יש להציגם לנציג המשטרה ואו המפקח במקום טרם האירוע.

7. אחריות לציוד

- 7.1 המזמין מסיר מעליו כל אחריות לכל נזק שייגרם לציוד שהזוכה ישכיר לצורך אירוע כלשהו במסגרת האירוע, ועל הזוכה חלה החובה לשמור ולדאוג לתקינות הציוד המושכר במשך כל זמן האירוע, בכל מקרה יחזיק הזוכה (בזמן האירוע) ציוד ואביזרי עזר חלופיים למקרה של תקלה ו/או כל שבר אחר שייגרם לציוד בזמן האירוע, וזאת בכדי להקטין למינימום את משך ההפרעה בקיום אירוע כלשהו. למען הסר ספק, המזמין לא יספק שירותי שמירה לציוד של הזוכה.

8. בטיחות

- 8.1 דרישות כלליות:
- 8.1.1 הזוכה ידאג לאסוף במעמד החתימה על ההסכם את כל דרישות הדין לבטיחות בעבודה, הנהלים, ההנחיות והוראות העבודה שהותקנו במשטרה וביחידה המזמינה בנושא הבטיחות בעבודה ויתחייב לקיימם. משטרת ישראל תביא לידיעת הזוכה את כל המידע הדרוש לגבי דרישות הבטיחות של המשטרה ותעדכן אותו כאשר יחולו שינויים בדרישות במהלך העבודה.
- 8.1.2 הדרישות המופרטות במסמך זה אינן סופיות לגבי הבטיחות והבריאות בעבודה. הענות לדרישות אלה אינה פוטרת את הזוכה מדרישות חוקים, תקנות, תקנים, הנחיות וכל מסמך מחייב אחר, במהדורתם האחרונה, החלות על הזוכה, לרבות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תשי"ל 1970 תקנותיה ונספחיה. כמו כן על הקבלן לחתום על הצהרת בטיחות שבנספח 1.

- 8.1.3. על הזוכה חלה חובה להיות בקשר עם נציג המזמין/תופס המקום טרם תחילת העבודה והמשך ביצועה באופן שוטף, לגבי מכלול הנושאים הקשורים בביצוע העבודה ודרישות הבטיחות בעבודה בפרט.
- 8.1.4. באחריות הזוכה לבצע סקר סיכונים עקרוני וכולל לפרויקט (תהליך ז.ה.ב בהתאם למפורט בנספח 3) ולהעביר לנציג המזמין את ממצאיו. ממונה הבטיחות המשטרתי ייתקף את סקר הסיכונים ויאשרו בפני הזוכה, בטרם תחל העבודה בשטח, באחריות הזוכה להתייצב בפני ממונה הבטיחות של המזמין לתדריך בטיחות.
- 8.1.5. באחריות הזוכה לוודא כי ידועים לו ולעובדיו כל גורמי הסיכון בכל מקומות העבודה וסביבתה, כולל כל המידע הנוגע לתשתיות ומערכות תת קרקעיות כגון: מים, ביוב, חשמל, גז, דלק, תקשורת וכו'.
- 8.1.6. באחריות הזוכה לקבוע אמצעי בקרה הולמים ע"פ סקר הסיכונים ולהדריך את עובדיו בהתאם לאמצעי הבקרה שנקטו, כמו כן לבצע תדרוך יומי מתועד בכל יום בו מבוצעת עבודה.
- 8.1.7. באחריות הזוכה לוודא לפני כל כניסה לאתר ו/או לפני כל ביצוע עבודה, כי סקר הסיכונים העקרוני אותו ביצע בעת התקשרותו עם משטרת ישראל מתייחס לגורמי הסיכון הייחודיים לאתר או לעבודה אותה נקרא לבצע, כמו כן באחריות הזוכה לקבל תרשימים ולבצע סיור במקום העבודה, לזהות את הסיכונים האופייניים לאתר או לעבודה הספציפיים ולהעביר לעובדיו הוראות בטיחות פרטניות בהתאם לסיכונים החדשים שנצפו.
- 8.1.8. על הזוכה לבצע תיאומי בטיחות עם תופס המקום ו/או המזמין לשילוב הפעילות עם שיגרת המקום (דרכי גישה, כבישים, אחסון חומרים וציוד).
- 8.1.9. בטרם תחילת העבודה באתר יחתום הזוכה מול תופס המקום על "טופס תדריך בטיחות לקבל/צוות עבודה" כמפורט בנספח 2.
- 8.1.10. באחריות הזוכה לסמן בשלטי אזהרה נקודות רגישות למערכות בסיכון גבוה כגון: תשתיות גז, דלק, מים, חשמל, ביוב וכו'.
- 8.1.11. במהלך העבודה ובסיומה על הזוכה לשמור על סביבת עבודה נקייה ממכשולים ומפגעים, חל איסור להשאיר פתחים, פרצות ובורות ללא כיסוי וגידור לבטח.
- 8.1.12. הזוכה אחראי על בטיחות ובריאות עובדיו במסגרת ההתקשרות, הנ"ל תקף גם לגבי קבלני משנה שיובאו ע"י הזוכה ויאשרו מראש ובכתב ע"י המזמין.
- 8.1.13. הזוכה ידווח באופן מידי לתופס המקום ו/או לקצין הבטיחות של המזמין על כל אירוע בטיחותי ובריאותי כגון: תאונה, כמעט תאונה, מחלת מקצוע או תלונה רשמית של עובד בנוגע לבטיחות ובריאות בעבודה.
- 8.1.14. באחריות הזוכה לדאוג לרכב פינני המותאם לאופי העבודה במקרה הצורך ויוודא הימצאות מגיש עזרה ראשונה בסיסית באתר בכל זמן העבודה וכן ערכת עזרה ראשונה תקנית ומותאמת לסוג העבודה.
- 8.1.15. תופס המקום ו/או נציג המזמין ו/או ק' הבטיחות של המזמין, רשאים להפסיק עבודה המתבצעת בניגוד לדרישות הבטיחות שצויינו. דגש מיוחד יינתן להפסקת עבודה במקרים בהם קיים פוטנציאל לסיכון לפגיעה חמורה בלתי הפיכה או לאובדן חיי אדם.
- 8.1.16. היה והתגלה במהלך העבודה מפגע בטיחותי המסכן עובדים, תופסק העבודה ותחודש לאחר הסרת גורם הסיכון ובאישור קצין הבטיחות של המזמין. זאת ללא תמורה כספית מצד המזמין. היה ולא הוסר הסיכון בפרק זמן סביר, רשאי המזמין לעצור את העבודה וללא תמורה מצידו על אובדן ימי עבודה ומשאבים.
- 8.1.17. חל איסור מוחלט על הזוכה ועובדיו כולל קבלני משנה לנוע באזורים "לא מורשים" בשטח האתר, במהלך התדריך היומי יתודרכו העובדים לגבי האיזורים בהם מותר להם לנוע.
- 8.1.18. על הזוכה לתאם את עבודתו עם גורמים נוספים באתר המבצעים עבודות במקביל.
- 8.1.19. על פי דרישה מהמזמין, יידרש הזוכה להמציא למזמין אישור תקינות ממהנדס בטיחות וקונסטרוקטור לכל המאוחר 5 שעות לפני האירוע. המהנדס יוזמן, או מטעמו של הזוכה בתוספת תשלום, או מטעמו של המזמין, בהתאם לדרישת המזמין כמפורט בסעיף זה. בכל מקרה חלה חובת האחריות על הזוכה לידע ולדרוש מהמזמין אישור מהנדס בכל מצב המצריך זאת.
- 8.2. התאמת העובדים והכשרתם:
- 8.2.1. באחריות הזוכה להבטיח כי עובדיו כשירים פיזית, מקצועית ונפשית לביצוע עבודתם והם קיבלו הדרכה לפחות 6 חודשים קודם לביצוע העבודה לרבות הדרכה בנושא בטיחות ובריאות בעבודה ובסביבתה.
- 8.2.2. על הזוכה להביא לידיעת עובדיו בהדרכה מתועדת מידע מפורט לגבי גורמי הסיכון שזוהו בסקר הסיכונים וכן את האמצעים ושיטות הבקרה למניעת התרחשות תאונות ואירועי בטיחות אחרים, עפ"י "תקנת ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים) התשנ"ט 1999".

- 8.2.3. באחריות הזוכה לוודא כי בידי עובדיו רישיונות תקפים להפעלת ציוד ואמצעי בטיחות. כמו כן הסמכה, או אישור מיוחד במרשם הבטיחות למנהלים מקצועיים של צוותי עבודה.
- 8.2.4. הזוכה יודא כי עובדים מטעמו שלא קיבלו הדרכת בטיחות ייעודית לאופי העבודה באתר, לא יורשו להיכנס לאתר ולא לבצע עבודה כל שהיא הקשורה לאתר.

8.3. ציוד מגן אישי :

- 8.3.1. כל ציוד המגן האישי בו השתמשו עובדי הזוכה יהיה תקני, בדוק ותקין בהתאם לאמור בתקנות הבטיחות, התקנים הישראליים או מפרטים המקובלים ע"י מכון התקנים הישראלי.
- 8.3.2. תכולת ציוד המגן לביצוע העבודה תותאם לתקנות הבטיחות בעבודה הרלוונטיות לסוג העבודה. (לדוגמא: תקנת העבודה בגובה).
- 8.3.3. אי שימוש בציוד מגן אישי כאמור יהווה בסיס להפסקת העבודה ע"י תופס המקום/נציג המזמין/קצין הבטיחות.
- 8.3.4. למען הסר ספק כלי העבודה לא יסופקו ע"י משטרת ישראל. באחריות הזוכה לספק את כלי העבודה המתאים לביצוע העבודה.

8.4. ציוד המחוייב בבדיקות בטיחות תקופתיות :

- 8.4.1. הזוכה נושא באחריות מוחלטת להבטיח כי כל הציוד שחלה עליו חובת בדיקת "בודק מוסמך" אכן נבדק ע"פ התקנות המתאימות וכל הבדיקות בתוקף. ציוד שנמצא פגום יתוקן מיידית ויבדק בבדיקה חוזרת בטרם יוחזר לעבודה. הזוכה יציג בפני המזמין אישורים/בדיקות/תזכירים וכו'.
- 8.4.2. הזוכה נושא באחריות מוחלטת להבטיח כי הציוד שבבעלותו נבדק לגבי אמינותו ובטיחותו ברמה תקופתית (בודק מוסמך אם נדרש בתקנות) וברמה יומית (ע"י כ"א מיומן ומקצועי), תיעוד הבדיקות ימצא באתר העבודה.

8.5. שימוש וטיפול בחומרים מסוכנים :

- 8.5.1. הזוכה נושא באחריות מוחלטת להבטיח שכל שימוש וטיפול בחומר מסוכן באתר יעשה ע"פ כללי הבטיחות על כל דין והנחיות היצרן, עלון בטיחות (MSDS) ימצא באתר העבודה בו מצויים החומרים המסוכנים ותוכנו יובא לידיעת העובדים בחומרים המסוכנים.
- 8.5.2. הזוכה יבטיח שכל עובדיו יצוידו וישתמשו בציוד מגן תקין ומתאים לדרישת עלון הבטיחות.
- 8.5.3. לא יוכנס חומר מסוכן לאתר אלא לאחר שיתקבל אישור בכתב ולאחר הצגת עלון הבטיחות בפני תופס המקום.
- 8.5.4. אישור לתחילת השימוש בחומר מסוכן באתר יתקבל מתופס המקום בכתב, רק לאחר שנבדקו ע"י ממונה הבטיחות ההשלכות של השימוש בחומר ופוטנציאל הסיכון שהוא מהווה לאתר.

8.6. קרנינה :

- 8.6.1. הזוכה נושא באחריות להתקנת מערכות קורנות על פי דרישות החוק והתקנות הרלוונטיות:
- 8.6.1.1. חוק הקרנינה הבלתי מייננת, השת"י 2006.
- 8.6.1.2. על פי תקנות הבטיחות בעבודה (גהות תעסוקתית ובריאות העובדים העוסקים בקרנינה מייננת) התשנ"ג 1992
- 8.6.1.3. דרישות ICNIRP 1998 ועדכוניה לקרנינה אלקטרו מגנטית עד 300 MHz.
- 8.6.2. עם העברת מתקן חדש למשטרה, יודא הזוכה כי כל המידע הנדרש לשם הפעלתו הבטיחותית והנחיות בכתב ימסרו לגורם המזמין עם המסירה.

8.7. הפעלת מכונות, ציוד, כלים, מערכות חשמל וכלים ניידים :

- 8.7.1. הזוכה רשאי להתחבר למערכות חשמל באישור תופס המקום או מזמין העבודה.
- 8.7.2. כל המכונות, הציוד והאמצעים יהיו מובטחים בפני התחשמלות ומארקים.
- 8.7.3. הכלים החשמליים המטלטלים יהיו בעלי בידוד כפול, הפעלתם דרך מפסק מגן זרם דלף (פחת) ומגן לעומס יתר.
- 8.7.4. עובדי הזוכה שיועסקו בעבודות חשמל חייבים ברישיונות חשמלאי בהתאם לסוג העבודה. הרישיונות יוצגו למנהל העבודה ולנציגי תופס המקום בכל עת שיתבקשו. הזוכה מחויב לבצע את כל עבודות החשמל על פי חוק החשמל.
- 8.7.5. עבודות חשמל שיבוצעו בקרבת מוליכים חיים או מתקני חשמל פעילים יבוצעו ע"פ חוק החשמל ותקנותיו.

- 8.7.6. מכונות הרמה, מנופים, מלגזות וכד' יופעלו רק ע"י כ"א אדם מורשה ובעל תעודה בתוקף המצויה באתר בכל עת.
- 8.7.7. הזוכה מתחייב להודיע לתופס המקום/ המזמין/קצין הבטיחות על כל תקלה במערכת החשמל או במיכון באתר שנגרמה תוך כדי עבודתו.
- 8.7.8. ככלל, ישתמש הזוכה אך ורק בציוד השייך לו, במקרים יוצאי דופן ובאישור המזמין, יותר לזוכה להשתמש בציוד השייך למזמין, במקרה זה חלה על הזוכה חובה להדריך את עובדיו לגבי כללי הבטיחות החלים על השימוש בציוד שאינו שייך לו.
- 8.8. עבודות ריתוך באש גלויה ועבודות בנייה :
- 8.8.1. עבודות בנייה, חפירה ותיעול יבוצעו ע"פ תקנות הבנייה לרבות מינוי מנהל עבודה האחראי על הבטיחות בעבודה.
- 8.8.2. המערכות תהיינה מאושרות ע"פ תו תקן של מכון התקנים הישראלי.
- 8.8.3. מפעילי הציוד לריתוך, חיתוך, והשחזה יהיו בעלי הסמכה מתאימה.
- 8.8.4. עבודות באש גלויה תעשה באישור מיוחד של תופס המקום ובתיאום עם המזמין. במקרה זה יש לנקוט באמצעי הזהירות ע"פ התקנה לעבודה באש גלויה : שומר אש, הרחקת חומרים דליקים וציוד כיבוי מתאים.
- 8.9. עבודה בגובה :
- 8.9.1. הזוכה יישא באחריות מוחלטת לביצוע עבודות בגובה בהתאם לחוקים ותקנות, לרבות "התקנה לעבודה בגובה 2007".
- 8.9.2. על פי שיקול דעתו של המזמין יהיה נוכח נציג מטעם המזמין בעת העבודה בסביבת תרנים. בסמכותו של נציג המזמין לעצור עבודה כאשר מתגלה חריגת בטיחות.
- 8.9.3. חל אישור מוחלט לטפל במערכת העיגון של תורן כאשר עובד נמצא על התורן.
- 8.9.4. הזוכה יספק לעובדיו את כל הציוד הבטיחות הנדרש בתקנה לעבודה בגובה, יוודא כי הציוד נבדק ואושר ע"י גורמים מוסמכים ובוצעה בדיקה עצמית לציוד הבטיחות ע"פ התדירות הנדרשת בתקנה.
- 8.9.5. הזוכה יוודא כי עובדיו משתמשים בכל הציוד הנדרש בעת ביצוע עבודות בגובה.
- 8.9.6. בעבודה הכרוכה בטיפוס על תרנים, גגות ומקומות לא יציבים, ימונה מנהל מקצועי (מוסמך ורשום במרשם) ע"י הזוכה ע"פ התקנה לעבודה בגובה 2007.
- 8.10. עבודה בחלל מוקף :
- 8.10.1. עבודה במקומות מוקפים תעשה ע"פ התקנה לעבודה בחלל מוקף הכוללת בדיקות מקדמיות לנוכחות גזים רעילים טרם כניסה לחלל מוקף ושימוש בציוד מגן אישי כמפורט בתקנה.
- 8.10.2. על פי שיקול דעתו של המזמין יהיה נוכח נציג מטעם המזמין בעת העבודה בחלל מוקף, בסמכותו של נציג המזמין לעצור עבודה כאשר מתגלה חריגת בטיחות.
- 8.11. עבודות במתקני לחץ גבוה :
- 8.11.1. בעבודה במתקני לחץ גבוה (מדחסים, משאבות וכד') על הזוכה לוודא שהעבודות תבוצענה ע"פ הוראות היצרן ודרישות תקנת הבטיחות בעבודה – התקני בטיחות במתקני לחץ התשנ"ו 1995.
- 8.12. בריאות תעסוקתית :
- 8.12.1. הזוכה יבטיח תנאי עבודה בריאותיים וציוד מגן אישי תקין ושמיש לעובדיו. לרבות החלפת ציוד בטיחות מתכלה כגון: פילטרים, כפפות, ביגוד מגן וכו' על מנת למנוע מחלות מקצוע.
- 8.12.2. הזוכה ינקוט בכל האמצעים הדרושים מבחינת חומרים, ציוד ותנאי סביבה על מנת לשמור על בריאות עובדיו החשופים לגורמי סיכון בסביבת עבודתם.

שמעון דואיב

מפיק ורכז אירועי טקסים וכנסים
מש"מ / את"ל

נספח א'**הוראת בטיחות כללית לעבודות עם קבלני חוץ****1. כללי:**

- 1.1. מסמך זה מיועד להנחיית קבלנים הפועלים באתרי לרבות ציוד השייך למשטרה ושאינו ממוקם באתר זה או אחר, כגון: כלי רכב, כלי שיט כלי טיס ובבתי שוטרים מאוימים.
- 1.2. המסמך מיועד לעבודות קבלניות שהועברו לגורמי חוץ באמצעות מכרז ו / או פטור.
- 1.3. מסמך בטיחות כללי זה מיועד לכל סוגי העבודות הקבלניות. גורמי סיכון שאינם ישימים למכרז יצוינו במסגרת סקר הסיכונים כלא ישימים וינתן הסבר לאי ישימותם.
- 1.4. עפ"י שיקול דעתו של המזמין יהיה נוכח נציג מטעם המזמין באתר העבודה. בסמכותו של נציג המזמין לעצור עבודה כאשר מתגלה חריגת בטיחות.

2. מסמכים ישימים:

- 2.1. נספח 1 – התחייבות וחתימת הקבלן.
- 2.2. נספח 2 – טופס תדרוך קבלן.
- 2.3. נספח 3 – תבנית לביצוע סקר סיכונים.
- 2.4. פקודת הבטיחות בעבודה .
- 2.5. תקנות לארגון ופיקוח על העבודה.
- 2.6. דרישות כל דין רלוונטיות למכרז / פטור.

3. דרישות כלליות :

- 3.1. הקבלן ידאג לאסוף במעמד החתימה על ההסכם את כל דרישות הדין לבטיחות בעבודה, הנהלים, ההנחיות והוראות העבודה שהותקנו במשטרה וביחידה המזמינה בנושא הבטיחות בעבודה ויתחייב לקיימם. תביא לידיעת הקבלן את כל המידע הדרוש לגבי דרישות הבטיחות של המשטרה ותעדכן אותו כאשר יחולו שינויים בדרישות במהלך העבודה.
- 3.2. הדרישות המופרטות במסמך זה אינן סופיות לגבי הבטיחות והבריאות בעבודה. הענות לדרישות אלה אינה פוטרת את הקבלן מדרישות חוקים, תקנות, תקנים, הנחיות וכל מסמך מחייב אחר החלות על הקבלן.
- 3.3. על הקבלן חלה חובה להיות בקשר עם נציג המזמין/תופס המקום טרם תחילת העבודה והמשך ביצועה באופן שוטף, לגבי מכלול הנושאים הקשורים בביצוע העבודה ודרישות הבטיחות בעבודה בפרט.
- 3.4. באחריות הקבלן לבצע סקר סיכונים עקרוני וכולל לפרויקט (תהליך ז.ה.ב בהתאם למפורט בנספח 3) ולהעביר לנציג המזמין את ממצאיו. ממונה הבטיחות המשטרתי ייתקף את סקר הסיכונים ויאשרו

- בפני הקבלן, בטרם תחל העבודה בשטח, באחריות הקבלן להתייבב בפני ממונה הבטיחות של המזמין לתדריך בטיחות.
- 3.5. באחריות הקבלן לוודא כי ידועים לו ולעובדיו כל גורמי הסיכון בכל מקומות העבודה וסביבתה, כולל כל המידע הנוגע לתשתיות ומערכות תת קרקעיות כגון: מים, ביוב, חשמל, גז, דלק, תקשורת וכו'.
- 3.6. באחריות הקבלן לקבוע אמצעי בקרה הולמים ע"פ סקר הסיכונים ולהדריך את עובדיו בהתאם לאמצעי הבקרה שננקטו, כמו כן לבצע תדריך יומי מתועד בכל יום בו מבוצעת עבודה.
- 3.7. באחריות הקבלן לוודא לפני כל כניסה לאתר ו/או לפני כל ביצוע עבודה, כי סקר הסיכונים העקרוני אותו ביצע בעת התקשרותו עם מתייחס לגורמי הסיכון הייחודיים לאתר או לעבודה אותה נקרא לבצע, כמו כן באחריות הקבלן לקבל תרשימים ולבצע סיור במקום העבודה, לזהות את הסיכונים האופייניים לאתר או לעבודה הספציפיים ולהעביר לעובדיו הוראות בטיחות פרטניות בהתאם לסיכונים החדשים שנצפו.
- 3.8. בטרם תחילת העבודה באתר יחתום הקבלן מול תופס המקום על "טופס תדריך קבלן"
- 3.9. על הקבלן לבצע תיאומי בטיחות עם תופס המקום ו/או המזמין לשילוב הפעילות עם שיגרת המקום (דרכי גישה, כבישים, אחסון חומרים וציוד).
- 3.10. באחריות הקבלן לסמן בשלטי אזהרה נקודות רגישות למערכות בסיכון גבוה כגון: תשתיות גז, דלק, מים, חשמל, ביוב וכו'.
- 3.11. במהלך העבודה ובסיומה על הקבלן לשמור על סביבת עבודה נקייה ממכשולים ומפגעים, חל איסור להשאיר פתחים, פרצות ובורות ללא כיסוי וגידור לבטח.
- 3.12. הקבלן אחראי על בטיחות ובריאות עובדיו במסגרת ההתקשרות, הנ"ל תקף גם לגבי קבלני משנה שיובאו ע"י הקבלן ויאושרו מראש ובכתב ע"י המזמין.
- 3.13. הקבלן ידווח באופן מידי לתופס המקום ו/או לקצין הבטיחות של המזמין על כל אירוע בטיחותי ובריאותי כגון: תאונה, כמעט תאונה, מחלת מקצוע או תלונה רשמית של עובד בנוגע לבטיחות ובריאות בעבודה.
- 3.14. באחריות הקבלן לדאוג לרכב פינוי המותאם לאופי העבודה במקרה הצורך ויוודא הימצאות מגיש עזרה ראשונה בסיסית באתר בכל זמן העבודה וכן ערכת עזרה ראשונה תקנית ומותאמת לסוג העבודה.
- 3.15. תופס המקום ו/או נציג המזמין ו/או ק' הבטיחות של המזמין, רשאים להפסיק עבודה המתבצעת בניגוד לדרישות הבטיחות שצויינו. דגש מיוחד יינתן להפסקת עבודה במקרים בהם קיים פוטנציאל לסיכון לפגיעה חמורה בלתי הפיכה או לאובדן חיי אדם.
- 3.16. היה והתגלה במהלך העבודה מפגע בטיחותי המסכן עובדים, תופסק העבודה ותחודש לאחר הסרת גורם הסיכון ובאישור קצין הבטיחות של המזמין. זאת ללא תמורה כספית מצד המזמין. היה ולא הוסר הסיכון בפרק זמן סביר, רשאי המזמין לעצור את העבודה וללא תמורה מצידו על אובדן ימי עבודה ומשאבים.
- 3.17. חל איסור מוחלט על הקבלן ועובדיו כולל קבלני משנה לנוע באזורים "לא מורשים" בשטח האתר, במהלך התדריך היומי יתודרכו העובדים לגבי האיזורים בהם מותר להם לנוע.
- 3.18. על הקבלן לתאם את עבודתו עם גורמים נוספים באתר המבצעים עבודות במקביל.

4. התאמת העובדים והכשרתם :

4.1. באחריות הקבלן להבטיח כי עובדיו כשירים פיזית, מקצועית ונפשית לביצוע עבודתם והם קיבלו הדרכה לפחות 6 חודשים קודם לביצוע העבודה לרבות הדרכה בנושא בטיחות ובריאות בעבודה ובסביבתה.

4.2. על הקבלן להביא לידיעת עובדיו בהדרכה מתועדת מידע מפורט לגבי גורמי הסיכון שזוהו בסקר הסיכונים וכן את האמצעים ושיטות הבקרה למניעת התרחשות תאונות ואירועי בטיחות אחרים, ע"פי "תקנת ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים) התשנ"ט 1999".

4.3. באחריות הקבלן לוודא כי בידי עובדיו רשיונות תקפים להפעלת ציוד ואמצעי בטיחות. כמו כן הסמכה, או אישור מיוחד במרשם הבטיחות למנהלים מקצועיים של צוותי עבודה.

5. הקבלן יודא כי עובדים מטעמו שלא קיבלו הדרכת בטיחות יעודית לאופי העבודה באתר, לא יורשו להיכנס לאתר ולא לבצע עבודה כל שהיא הקשורה לאתר .

6. ציוד מגן אישי :

6.1. כל ציוד המגן האישי בו השתמשו עובדי הקבלן יהיה תקני, בדוק ותקין בהתאם לאמור בתקנות הבטיחות, התקנים הישראליים או מפרטים המקובלים ע"י מכון התקנים הישראלי .

6.2. תכולת ציוד המגן לביצוע העבודה תותאם לתקנות הבטיחות בעבודה הרלוונטיות לסוג העבודה. (לדוגמא: תקנת העבודה בגובה).

6.3. אי שימוש בציוד מגן אישי כאמור יהווה בסיס להפסקת העבודה ע"י תופס המקום/נציג המזמין/קצין הבטיחות.

6.4. למען הסר ספק כלי העבודה לא יסופקו ע"י . באחריות הקבלן לספק את כלי העבודה המתאים לביצוע העבודה.

7. ציוד המחוייב בבדיקות בטיחות תקופתיות :

7.1. הקבלן נושא באחריות מוחלטת להבטיח כי כל הציוד שחלה עליו חובת בדיקת "בודק מוסמך" אכן נבדק ע"פ התקנות המתאימות וכל הבדיקות בתוקף. ציוד שנמצא פגום יתוקן מידית ויבדק בבדיקה חוזרת בטרם יוחזר לעבודה. הקבלן יציג בפני המזמין אישורים/בדיקות/תזכירים וכו'.

7.2. הקבלן נושא באחריות מוחלטת להבטיח כי הציוד שבבעלותו נבדק לגבי אמינותו ובטיחותו ברמה תקופתית (בודק מוסמך אם נדרש בתקנות) וברמה יומית (ע"י כ"א מיומן ומקצועי), תיעוד הבדיקות ימצא באתר העבודה.

8. שימוש וטיפול בחומרים מסוכנים :

8.1. הקבלן נושא באחריות מוחלטת להבטיח שכל שימוש וטיפול בחומר מסוכן באתר יעשה ע"פ כללי הבטיחות על כל דין והנחיות היצרן, עלון בטיחות (MSDS) ימצא באתר העבודה בו מצויים החומרים המסוכנים ותוכנו יובא לידיעת העובדים בחומרים המסוכנים.

8.2. הקבלן יבטיח שכל עובדיו יצויידו וישתמשו בציוד מגן תקין ומתאים לדרישת עלון הבטיחות.

8.3. לא יוכנס חומר מסוכן לאתר אלא לאחר שיתקבל אישור בכתב ולאחר הצגת עלון הבטיחות בפני תופס המקום.

8.4. אישור לתחילת השימוש בחומר מסוכן באתר יתקבל מתופס המקום בכתב, רק לאחר שנבדקו ע"י ממונה הבטיחות ההשלכות של השימוש בחומר ופוטנציאל הסיכון שהוא מהווה לאתר.

9. קרינה :

9.1. הקבלן נושא באחריות להתקנת מערכות קורנות עפ"י דרישות החוק והתקנות הרלוונטיות :

9.1.1. חוק הקרינה הבלתי מייננת, השתס"ו 2006 .

9.1.2. עפ"י תקנות הבטיחות בעבודה (גהות תעסוקתית ובריאות העובדים העוסקים בקרינה מייננת) התשנ"ג 1992

9.1.3. דרישות ICNIRP 1998 ועדכוניה לקרינה אלקטרו מגנטית עד 300 MHz.

9.2. עם העברת מתקן חדש למשטרה, יוודא הקבלן כי כל המידע הנדרש לשם הפעלתו הבטיחותית והנחיות בכתב ימסרו לגורם המזמין עם המסירה.

10. הפעלת מכונות, ציוד, כלים, מערכות חשמל וכלים ניידיים :

10.1. הקבלן רשאי להתחבר למערכות חשמל באישור תופס המקום או מזמין העבודה.

10.2. כל המכונות, הציוד והאמצעים יהיו מובטחים בפני התחשמלות ומוארקים.

10.3. הכלים החשמליים המטלטלים יהיו בעלי בידוד כפול, הפעלתם דרך מפסק מגן זרם דלף (פחת) ומגן לעומס יתר.

10.4. עובדי הקבלן שיועסקו בעבודות חשמל חייבים ברשיונות חשמלאי בהתאם לסוג העבודה. הרשיונות יוצגו למנהל העבודה ולנציגי תופס המקום בכל עת שיתבקשו. הקבלן מחויב לבצע את כל עבודות החשמל עפ"י חוק החשמל.

10.5. עבודות חשמל שיבוצעו בקרבת מוליכים חיים או מתקני חשמל פעילים יבוצעו ע"פ חוק החשמל ותקנותיו.

10.6. מכונות הרמה, מנופים, מלגזות וכד' יופעלו רק ע"י כ"א אדם מורשה ובעל תעודה בתוקף המצויה באתר בכל עת.

10.7. הקבלן מתחייב להודיע לתופס המקום/ המזמין/קצין הבטיחות על כל תקלה במערכת החשמל או במיכון באתר שנגרמה תוך כדי עבודתו.

10.8. ככלל, ישתמש הקבלן אך ורק בציוד השייך לו, במקרים יוצאי דופן ובאישור המזמין, יותר לקבלן להשתמש בציוד השייך למזמין, במקרה זה חלה על הקבלן חובה להדריך את עובדיו לגבי כללי הבטיחות החלים על השימוש בציוד שאינו שייך לו.

11. עבודות ריתוך באש גלויה ועבודות בנייה :

- 11.1. עבודות בנייה, חפירה ותיעול יבוצעו ע"פ תקנות הבנייה לרבות מינוי מנהל עבודה האחראי על הבטיחות בעבודה.
- 11.2. המערכות תהיינה מאושרות ע"פ תו תקן של מכון התקנים הישראלי.
- 11.3. מפעילי הציוד לריתוך, חיתוך, והשחזה יהיו בעלי הסמכה מתאימה
- 11.4. עבודות באש גלויה תעשה באישור מיוחד של תופס המקום ובתיאום עם המזמין. במקרה זה יש לנקוט באמצעי הזהירות ע"פ התקנה לעבודה באש גלויה: שומר אש, הרחקת חומרים דליקים וציוד כיבוי מתאים.

12. עבודה בגובה :

- 12.1. הקבלן ישא באחריות מוחלטת לביצוע עבודות בגובה בהתאם לחוקים ותקנות, לרבות "התקנה לעבודה בגובה 2007".
- 12.2. עפ"י שיקול דעתו של המזמין יהיה נוכח נציג מטעם המזמין בעת העבודה בסביבת תרנים. בסמכותו של נציג המזמין לעצור עבודה כאשר מתגלה חריגת בטיחות.
- 12.3. חל איסור מוחלט לטפל במערכת העיגון של תורן כאשר עובד נמצא על התורן.
- 12.4. הקבלן יספק לעובדיו את כל הציוד הבטיחות הנדרש בתקנה לעבודה בגובה, יוודא כי הציוד נבדק ואושר ע"י גורמים מוסמכים ובוצעה בדיקה עצמית לציוד הבטיחות ע"פ התדירות הנדרשת בתקנה.
- 12.5. הקבלן יוודא כי עובדיו משתמשים בכל הציוד הנדרש בעת ביצוע עבודות בגובה.
- 12.6. בעבודה הכרוכה בטיפול על תרנים, גגות ומקומות לא יציבים, ימונה מנהל מקצועי (מוסמך ורשום במרשם) ע"י הקבלן ע"פ התקנה לעבודה בגובה 2007.

13. עבודה בחלל מוקף:

- 13.1. עבודה במקומות מוקפים תעשה ע"פ התקנה לעבודה בחלל מוקף הכוללת בדיקות מקדמיות לנוכחות גזים רעילים טרם כניסה לחלל מוקף ושימוש בציוד מגן אישי כמפורט בתקנה.
- 13.2. עפ"י שיקול דעתו של המזמין יהיה נוכח נציג מטעם המזמין בעת העבודה בחלל מוקף, בסמכותו של נציג המזמין לעצור עבודה כאשר מתגלה חריגת בטיחות.

14. עבודות במתקני לחץ גבוה :

- 14.1. בעבודה במתקני לחץ גבוה (מדחסים, משאבות וכד') על הקבלן לוודא שהעבודות תבוצענה ע"פ הוראות היצרן ודרישות תקנת הבטיחות בעבודה – התקני בטיחות במתקני לחץ התשנ"ו 1995.

15. בריאות תעסוקתית :

15.1. הקבלן יבטיח תנאי עבודה בריאותיים וציוד מגן אישי תקין ושמיש לעובדיו. לרבות החלפת ציוד בטיחות מתכלה כגון: פילטרים, כפפות, ביגוד מגן וכו' על מנת למנוע מחלות מקצוע.

15.2. הקבלן ינקוט בכל האמצעים הדרושים מבחינת חומרים, ציוד ותנאי סביבה על מנת לשמור על בריאות עובדיו החשופים לגורמי סיכון בסביבת עבודתם.

נספח 1**התחייבות וחתימת הקבלן**

אני החתום מטה _____ מס ת.ז. _____

מאשר בזאת בחתימת כתב ידי וחתימת החברה שקראתי את כל ההנחיות והדגשים במפורטים במסמך בטיחות כללי לעבודה עם קבלני חוץ ואת ההנחיות המפורטות והמסמכים הישימים למסמך זה (חוקים, תקנות, תקנים ומפרטים), הבנתי אותם ואת משמעותם המעשית ואני מתחייב למלאם בשלמותם וכרוחם.

אני מתחייב לבצע סקר סיכונים לכל היבטי הסיכון שבעבודה המוצעת, תוצאות הסקר ישקפו את זיהוי גורמי הסיכון, הערכת רמת הסיכונים ויישום שיטות בקרה נאותות למניעת הסיכונים.

אני מתחייב לבצע את העבודה עם עובדים מקצועיים, בעלי כישורים מקצועיים נאותים במגוון העיסוקים בהם מועסקים. עובדים אלו יקבלו הדרכה מתאימה על מהות עבודתם שעליהם לבצע, על הסיכונים שבעבודתם ואופן מניעת סיכונים אלו.

לאור החשיבות שבמניעת גורמי סיכון אצל המזמין ואתריו, אני מתחייב לתת דגש משמעותי לנושא הבטיחות והבריאות בכל ההיבטים. אפעל בכל מעודי למניעת תאונות, מפגעים ונזקים לציוד ורכוש.

חתימת נציגי הקבלן

שם מקבל תדריך _____ חתימה _____

שם המנהל _____ חתימה _____

שם קצין הבטיחות _____ חתימה _____

תאריך _____

נספח 2 – תדריך בטיחות לקבלן/צוות עבודה
(יימסר לתופס המקום לפני תחילת כל עבודה)

מהות העבודה		מזמין העבודה	מתאם העבודה מטעם מק"ש
שם הקבלן/חברה	טלפון	שם המנהל המקצועי באתר	כתובת משרדי הקבלן
תאריך תחילת העבודה	תאריך סיום :	תדריך בטיחות נערך בתאריך :	שם מתדרך :

1. על הקבלן חלה חובה להשתתף בתדריך בטיחות בסיסי ראשוני שיבוצע ע"י ממונה הבטיחות של המזמין ועל סמך סקר סיכונים שבוצע ע"י הקבלן, חל איסור מוחלט להתחיל עבודה ללא השתתפות בתדריך ראשוני בסיסי.
2. חובה על המנהל המקצועי של הקבלן לאתר פערים בין סקר הסיכונים המצוי בידו ובין הסיכונים באתר העבודה.
3. ביצוע התדריך לצוות העבודה על בסיס "התקנה לעבודה בגובה 2007 פרק ז' טיפוס על תרנים" וסקר הסיכונים המעודכן, הוא באחריות הקבלן ומהווה חלק בלתי נפרד מהחווה שנחתם מול הקבלן. הקבלן מחויב להזריק את עובדיו ולמסור להם את כל המידע הדרוש בקשר להיבטי הבטיחות של העבודה המתבצעת, אי קיום התדריך מהווה הפרה של החווה.
4. האמור בתדריך זה, לא בא לגרוע או להפחית בכל דרך שהיא מכל חובותיו של הקבלן עפ"י כל דין.
5. לא יתחיל קבלן עבודה במתקן/אתר/חצר שבאחריות משטרת ישראל או כל עבודה מטעמה ללא חתימה על תופס זה ע"י המנהל המקצועי של הקבלן ומסירתו לתופס המקום.
6. תופס המקום ו/או נציג המזמין רשאים להפסיק עבודתו של הקבלן בכל עת- במידה והתקיימו עבירות בטיחות או חשש לפגיעה.
7. על הקבלן לעבוד עפ"י "פקודת הבטיחות בעבודה", התקנות והצווים שהותקנו מכוח הפקודה ולקיים את כל ההוראות והנהלים שידרשו ע"י נציג המזמין ו/או תופס המקום.
8. הקבלן יספק לעובדיו ציוד מגן אישי בהתאם לעבודה המבוצעת.
9. הקבלן מחויב לספק לעובדיו ציוד וכלי עבודה תקינים ותקינים.
10. הקבלן יודא שהשימוש בכלים, יהיה בהתאם לנדרש בפקודה לבטיחות לעבודה והתקנות שהותקנו בפקודה.
11. הקבלן מתחייב בביצוע בדיקה תקופתית לציוד הנדרש לכך עפ"י דין, הקבלן מתחייב להחזיק אצלו ולהציג תסקירי בדיקה ברי תוקף מבודק מוסמך.
12. הקבלן מחויב להחזיק בציוד עזרה ראשונה ולדאוג לאמצעי פינוי הולם בעת הצורך.
13. תאונות עבודה – קבלן ידווח למחזיק המקום ו/או נציג המזמין על כל אירוע בטיחות או כמעט אירוע שאירע במהלך העבודה.
14. תיאום ביצוע עבודה – במידה ומתבצעת העבודה במקביל לעבודה אחרת, הקבלן יבצע עבודות בהתאם להנחיות מחזיק המקום ו/או נציג המזמין.

15. הקבלן מתחייב לשמור על סדר וניקיון בזמן העבודה וסילוק מפגעי בטיחות לרבות שאריות מתכת, פסולת בנייה וציוד מתכלה אחר.
16. קבלן מחויב לא לחסום דרכי גישה ומעבר אלא בתאום עם מחזיק המקום ו/או נציג המזמין.
17. אין להשאיר פתחים או חפירות ללא גידור ושילוט.
18. עבודה בקרבת מקורות חשמל גלויים תתבצע אך ורק תוך נקיטת אמצעי בטיחות מתאימים ועפ"י חוק החשמל.
19. במידה והתבצעו עבודות קרקע כגון: חפירת בורות או תעלות, על הקבלן לנקוט באמצעים ע"מ למנוע פגיעה בתשתית תת קרקעית כגון: גז, דלק, מים וביוב.
20. במידה והעבודה נמסרה לקבלן משנה, חלה על הקבלן חובה לפנות לתופס המקום ו/או נציג המזמין לקבלת תדריך ראשוני בטרם יוכנס צוות העבודה לאתר העבודה.
21. במידה והקבלן מעוניין להפוך לתופס המקום לצורך ביצוע העבודה, יש לתאם זאת עם משטרת ישראל מראש ובכתב.

שם החברה: _____
 אישור על קבלת תדריך בטיחות: _____
 פרטי הקבלן – המנהל המקצועי: _____
 חתימה: _____
 פרטי תופס המקום/נציג המזמין: _____
 דרגה: _____ פרטים: _____ חתימה: _____

נספח 3 – תבנית לתהליך ה.ז.ה.ב. (סקר סיכונים)

אמצעי בקרה	מהות הסיכון	דרישת דין רלוונטית (חובה)	רמת הסיכון			זיהוי היבט הסיכון (לדוגמא)
			גורם סיכון	סבירות	נזק	
			1-25	1-5	1-5	חשמל
						אש
						עבודה בגובה
						חלל מוקף
						חומרים מסוכנים
						קרינה
						מיכון מסוכן
						ציוד בטיחות
						פגיעה פיזית
						נפצים

$$\text{נזק} \times \text{סבירות} = \text{גורם}$$

נזק :

- 1- שולי – טיפול מקומי פלסטר
- 2- קל – פגיעה היעדרות עד יום עבודה
- 3- בינוני – פגיעה היעדרות עד 3 ימים
- 4- גבוה – היעדרות מעל 3 ימים
- 5- קריטי – נכות קבועה או מוות

סבירות :

- 1- סביר שלא יתרחש בקרוב
- 2- עלול להתרחש לעיתים רחוקות
- 3- עלול להתרחש בקרוב
- 4- עלול להתרחש לעיתים קרובות
- 5- עלול להתרחש כל יום

גורם סיכון :

- | | |
|-------|---|
| 1-4 | דורש תשומת לב, לא דורש טיפול מיוחד |
| 5-10 | דורש התייחסות וטיפול במפגע במהלך שלושה ימים |
| 12-16 | דורש טיפול מידי במפגע, המשך עבודה ע"פ אישור בכתב של קצין בטיחות |
| 20-25 | דורש עצירה מיידית של העבודה עד סילוק המפגע |